



Základní škola a Mateřská škola Březno

Březno 115, 294 06 Březno

IČ: 70988102

tel.: 326 399 139, e-mail: zs.brezno@seznam.cz, www.zsbrezno.cz

Mgr. Dana Bělohlávková, ředitelka



ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2019/2020

Zpracovala a předkládá: Mgr. Dana Bělohlávková

Ve Březně 16. 9. 2020

Projednáno v pedagogické radě: 6. 10. 2020

Schváleno školskou radou: 21. 10. 2020

Obsah:

1. Charakteristika školy	3
2. Organizace vzdělávání a výchovy	5
3. Údaje o žácích, výsledky výchovy a vzdělávání	10
4. Údaje o pracovnících školy	21
5. Výkon státní správy	27
6. Řízení školy	28
7. Poradenské služby	37
8. Údaje o průběhu a výsledku kontrol	43
9. Údaje o dalších aktivitách školy	46
10. Zpráva o činnosti MŠ ve šk. roce 2019/2020	55
11. Inovace, spolupráce, využívání grantů	63
12. Zhodnocení, další záměry školy, závěr	66
13. Příloha č. 1	70

1. Charakteristika školy

- Základní škola a Mateřská škola Březno, Březno 115 – příspěvková organizace
- zřizovatel: Statutární městys Březno - Březno 13
- právní forma školy: příspěvková organizace od 1.1. 2003
- IČO : 70988102
- od 17.1.2006 rozhodnutím MŠMT změna názvu na Základní škola a Mateřská škola Březno
- ředitel školy : Mgr. Dana Bělohlávková
- kapacita školy : (viz tabulka 1)

Tabulka 1: Přehled součástí školy

ZÁKLADNÍ ŠKOLA	IZO	102 326 746	Kapacita od 1.9.2014 navýšena na 320 žáků
ŠKOLNÍ DRUŽINA	IZO	113 600 569	Kapacita od 1.9.2016 navýšena na 140 žáků
MATEŘSKÁ ŠKOLA	IZO	107 514 281	Kapacita 60 dětí
MATEŘSKÁ ŠKOLA	IZO	107 514 281	Kapacita 28 dětí
ŠKOLNÍ JÍDELNA	IZO	102 802 769	Kapacita od 1.9.2016 navýšena na 470 stravovaných
ŠKOLNÍ JÍDELNA-VÝDEJNA	IZO	181 024 233	Kapacita 28 dětí

- školská rada: zřízena 1. 1. 2005 (městys Březno)
počet členů: 9
počet jednání rady školy: 2
- Mimoškolní nebo občanská sdružení působící při škole:
Sdružení rodičů a přátel školy
při Základní škole a Mateřské škole Březno
- spojení: web: www.zsbrezno.cz
mail: zs.brezno@seznam.cz
tel./fax: [326399139](tel:326399139)

- tituly přiznané ZŠ a MŠ Březno:

1. **„AKTIVNÍ ŠKOLA“** – titul a certifikát získaný pro oblast testování získává škola vždy pouze na jeden rok. Poprvé jsme ho získali ve školním roce 2011/2012. Pro školní rok 2020/2021 ho škola získala již podesáté.
2. **„ZELENÁ ŠKOLA“** – titul získala škola k 15.5.2013 a jde o zapojení školy do unikátního projektu. Certifikát škele vystavila firma REMA Systém, a. s. – systém nakládání s elektroodpadem, která zabezpečuje flexibilní zpětný odběr a bezplatný odběr a odvoz použitého elektrozařízení a baterií, a to přímo z místa školy. Škola je oprávněna používat logo „Zelená škola“ v souladu se stanovenými pravidly.
3. **„FINANČNĚ GRAMOTNÁ ŠKOLA – BRONZOVÝ CERTIFIKÁT“** získala Základní škola a Mateřská škola Březno 30.12.2019 s platností do 31.12.2022. Titul získala v oblasti **projektu „finanční gramotnost do škol - partnerský projekt yourchange a Nadace DRFG“ - příloha č.1**

2. Organizace vzdělávání a výchovy

2.1 Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Březno je od 1.1.2003 příspěvkovou organizací. Jde o plně organizovanou základní školu s devíti třídami po dvou v každém ročníku, s výjimkou šestého, osmého a devátého ročníku, kde je vždy třída jedna. I když v šestém ročníku byl počet žáků 31 žáků a vzdělávání mělo být organizováno ve dvou paralelních třídách, naplnění této skutečnosti nám bránil nedostatek kvalifikovaných pedagogů. Ačkoliv se vedení školy snažilo s dostatečným předstihem sehnat do školy nové kvalifikované pedagogy pro výuku na II. stupni, nepodařilo se. Z tohoto důvodu jsme pro školní rok 2019/2020 žádali u zřizovatele o udělení výjimky dle § 23, odst. 5 (Organizace škol) zákona č. 561/2004 Sb. (školského zákona). Konkrétně jde o povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků, v našem případě o navýšení počtu žáků o jednoho z povoleného maxima 30 žáků, a dále za podmínky, že toto zvýšení počtu nebude nijak na újmu kvalitě vzdělávací činnosti školy a budou splněny podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Rada městyse Březno jako zřizovatel příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Březno žádost vedení školy projednala a rozhodnutím č. RM 14/02/2019 výjimku dne 11.7.2019 škole udělila.

Část žáků školy je místních, většina ale dojíždí z okolních historicky spádových obcí (Židněves, Sukorady, Dlouhá Lhota, Petkovy, Lhotky, Martinovice, Nová Telib, Kobylnice a Řehnice). Výjimečně do školy dojíždí i několik málo dětí ze vzdálenějšího či jiného než spádového místa trvalého pobytu – např. Kolomuty, Husí Lhota, Osenice, Horní a Dolní Rokytňany, Dětenice.

Škola má dvě zrekonstruované budovy propojené spojovací chodbou. V původní, starší budově je I. stupeň, do novější, panelové, je do poschodí situován celý II. stupeň ZŠ (5 tříd) a jedna třída I. stupně, v přízemí jsou pak umístěné čtyři paralelní třídy I. stupně a velká učebna školní družiny.

V posledních letech se již nepotýkáme s problémem dosáhnout alespoň stanoveného minima počtu žáků 153, ale naopak. Již osmým rokem po sobě jsme otevřeli dvě paralelní třídy prvního ročníku a pohybujeme se v číslech 300 až 310 žáků. Vzhledem k prognóze do let následujících nepočítáme s možností poklesu žáků, ale naopak, že brzy dosáhneme možného maxima kapacity školy.

Ve školním roce 2019/20 jsme vyučovali podle vlastního školního vzdělávacího programu ŠVP Březno ve všech ročnících.

ZŠ a MŠ Březno byl Magistrátem města Mladá Boleslav s platností od 21.11.2007 vydán Živnostenský list. Předmětem podnikání je hostinská činnost.

2.2 Mimoškolní aktivity a zájmová činnost

- Pro děti I. stupně byla v provozu **školní družina**, a to ranní od 6.30 do 7.35 hodin a po ukončení vyučování odpolední od 11.30 do 16.15 hodin. Ráno bylo v provozu jedno oddělení, přes poledne, kdy je počet dětí nejvyšší, fungovalo oddělení pět, odpoledne dle potřeby čtyři, tři, a do pozdních odpoledních hodin stačily jedno až dvě. Problémem již nebyla nedostačující kapacita ŠD. K **31.10.2019** dosáhla školní družina počtem zapsaných dětí počtu **104**. Tento počet nebyl konečný, v průběhu školního roku došlo k mírnému navýšení. Obrovským přínosem pro zajištění funkčního a klidného chodu družiny je využívání zázemí v budově zdravotního střediska Březno 1 (od ledna 2014), které děti doslova milují.
- **Program ŠD** ve šk. roce 2019/2020 byl pod názvem „Putování po ZOO v České republice“ zaměřen na poznávání jednotlivých ZOO na území celé naší republiky, na zaměření i specifika jednotlivých zahrad, rozlohu, na ochranu ohrožených živočišných druhů,.... Plán nebyl splněn (pouze do měsíce března) z důvodu vyhlášené epidemie.

Netradiční akce školní družiny :

- Mezinárodní den nevidomých;
 - Mezinárodní den ochrany ozónové vrstvy
 - Mezinárodní den mateřského jazyka
 - Mezinárodní týden knihoven
 - Mezinárodní den úsměvů
 - Mezinárodní den zvířat
 - Den stromů
 - Den UNICEF
 - Den bez aut
 - Světový den pošt
-
- **Školní knihovna a studovna** – náplň činnosti: výpůjční služba knih a časopisů, příprava žáků na vyučování. Provoz: středa 9.30 – 9.45 hodin, pátek 9.30 – 9.45 hodin.
 - Z předložené nabídky **povinně volitelných předmětů** si žáci vybrali tyto předměty s týdenní hodinovou dotací:
 - 7.A – informatika
 - 7.B – konverzace v anglickém jazyce

8. ročník (volí se 2 předměty) – všichni volba povolání + první polovina třídy informatika, druhá polovina třídy konverzace v anglickém jazyce

9. ročník – cvičení v českém jazyce

Dále, jak umožňuje ŠVP, byla výuka doplněna tzv. **disponibilními hodinami**. Jde o týdenní rozšířenou hodinovou až několikahodinovou dotaci v konkrétních předmětech a v konkrétních ročnících:

- 1. ročník: český jazyk / 2 hodiny týdně
matematika / 1 hodina týdně
prvouka / 1 hodina týdně
- 2. ročník: český jazyk / 1 hodina týdně
matematika / 1 hodina týdně
tělesná výchova / 1 hodina týdně
- 3. ročník: český jazyk / 2 hodiny týdně
matematika / 1 hodina týdně
- 4. ročník: český jazyk / 2 hodiny týdně
matematika / 1 hodina týdně
informatika / 1 hodina týdně
- 5. ročník: český jazyk / 2 hodiny týdně

Disponibilních hodin na I. stupni bylo celkem 16 - souhrnně: český jazyk 9 hodin, matematika 4 hodiny, informatika – práce s počítačem 1 hodina, prvouka 1 hodina a tělesná výchova 1 hodina.

- 6. ročník: český jazyk / 1 hodina týdně
matematika / 1 hodina týdně
fyzika / 1 hodina týdně
- 7. ročník: matematika / 1 hodina týdně
volitelný předmět / 1 hodina týdně
přírodopis / 1 hodina týdně
dějepis / 1 hodina týdně
zeměpis / 1 hodina týdně
- 8. ročník: český jazyk / 1 hodina týdně
matematika / 1 hodina týdně
volitelný předmět / 2 hodiny týdně
zeměpis / 1 hodina týdně
- 9. ročník: český jazyk / 1 hodina týdně
volitelný předmět / 1 hodina týdně
přírodopis / 1 hodina týdně
zeměpis / 1 hodina týdně
fyzika / 1 hodina týdně

Disponibilních hodin na II. stupni bylo celkem 18 - souhrnně: český jazyk 3 hodiny, matematika 3 hodiny, dějepis 1 hodina, přírodopis 2 hodiny, fyzika 2 hodiny, zeměpis 3 hodiny, volitelný předmět 4 hodiny.

- Mimo povinnou výuku škola organizovala od října do června též **zájmovou činnost**, a to v následujících zájmových kroužcích (+ vedoucí):
- kroužek angličtiny pro začátečníky na I. stupni – 1x (vedoucí paní uč. Baláková)

- kroužek společenských tanců – 1x (veden paní vychovatelkou M. Kittnarovou)
 - kroužky keramiky – 4x (2 vedla paní uč. J. Stanislavová, 1 paní uč. Mgr. M. Jonášová a 1 paní P. Štrauchová)
 - kroužek stolního tenisu pro začátečníky a pokročilé žáky – 2x (vedoucí externí pracovník ing. M. Charvát)
 - kroužek dětské jógy – 1x (vedoucí pí Aneta Šrajerová, DiS)
 - kroužek keramiky pro dospělé z řad veřejnosti – 1x za měsíc (vedoucí paní uč. M. Koutová)
 - literárně-dramatický kroužek – pro žáky II. stupně ZŠ – 1x za týden (vedoucí PaedDr. E. Charvátová, K. Soukupová)
 - kroužek „veselá věda“ – pro žáky I. stupně ZŠ – 3x za týden – externí vedoucí pracovník Bc. Hana Pelantová Suková. Tento zájmový útvar byl provozován pod záštitou neziskové organizace Veselá věda. Kroužek organizovaně a cíleně umožňoval dětem zkoumat a poznávat formou vědeckých pokusů v oblasti biologie, fyziky a chemie, probouzel u dětí zájem o přírodní vědy a technické obory. Na základě rozmanitých pokusů si žáci ověřili některá tvrzení a poznávali tajemství fungování přírody. A to vše v bezpečném prostředí a bez hodnocení.
- Odbornou činnost pro děti s poruchami řeči, **nápravu řeči** (logopedie), dle potřeb dětí a zájmu zákonných zástupců prováděla v základní škole ředitelka školy Mgr. D. Bělohávková a paní učitelka Mgr. Petra Krausová. Nápravu řeči v mateřské škole i nadále prováděla paní učitelka mateřské školy Miroslava Bělohávková.

2.3 Prostorové zajištění výuky, odborné učebny

Na škole je zřízeno několik odborných učeben a pracovišť:

- počítačová učebna s internetem, vybavená 21 počítači zakoupenými z prostředků EU fondu, 4 počítači pořízenými z prostředků zřizovatele a doplněná interaktivní tabulí
- učebna hudební výchovy vybavená novou přehrávací technikou a klaviérem využívaná zřizovatelem též pro společenské akce a události, jako např. vítání občánků, svatby, apod.
- školní cvičná žákovská kuchyňka vybavená novou kuchyňskou linkou, myčkou, mikrovlnnou troubou a novým nádobím
- 3 roky nová keramická dílna s pecí je skvělým zázemím pro všechny kroužky
- Žákovská knihovna, čítárna a studovna v novém krásném proskleném prostoru v patře budovy II. stupně. Má nové policové vybavení pro knihy i učebnice a čtenářský koutek. Rozšířena byla před dvěma roky téměř o 900 knižních titulů z dotačních finančních prostředků „Výzva č. 56“. Z knihovny v budově I. stupně se stal sklad učebnic pro I. stupeň, zázemí pro pedagogy a školní poradenské pracoviště pro výchovného poradce.
- velká prostorná učebna s interaktivní tabulí pro aktivity školní družiny v přízemí novější budovy. Tento prostor je využíván též pro výuku cizích jazyků, nejvíce při děleném vyučování.

- tělocvična v sokolovně a moderní hřiště s umělým povrchem, zařízené jak k výuce sportovních her (házená, košíková, minifotbal, tenis,...), tak k výuce atletiky (běžecká dráha 60 m, doskočiště pro skok do dálky, doplněné dále již dříve vybudovaným asfaltovým hřištěm na košíkovou). Komplex téměř splňuje náročné podmínky pro výuku tělesné výchovy. Chybí však běžecké dráhy pro vytrvalostní běh a sektor pro hody. Pro tyto účely škola využívá vzdálené fotbalové hřiště v Židněvsi, a proto jsme nuceni i nadále spojovat na druhém stupni hodiny tělesné výchovy do dvouhodinových výukových celků.
- malý relaxační koutek pro žáky se sedací soupravou a konferenčním stolem v přízemí haly II. stupně. Prezentační vitríny a informační nástěnky školy byly přesunuty do nově vybudované a zcela atypicky řešené spojovací chodby.
- od ledna 2014 funguje třída s komplexním zázemím pro školní družinu na zdravotním středisku (odloučené pracoviště)

Mnoho kmenových učeben na I. stupni je vybaveno kobercem potřebným nejen pro výukové hry, ale i relaxační chvílky v hodinách i přestávkách. Důležitější však je, že všechny učebny na I. i II. stupni jsou pro výchovně vzdělávací práci vybaveny interaktivními tabulemi.

Škola disponuje již **celkem 18 interaktivními tabulemi** (15 jich je umístěno v kmenových učebnách, jedna v počítačové učebně a jedna v odborné učebně ŠD - jazyků).

3. Údaje o žácích, výsledky výchovy a vzdělávání

3.1 Údaje o počtech žáků, tříd (viz tabulka 3.1)

Tabulka 3.1: Přehled vývoje počtu tříd, žáků – srovnání s předchozím školním rokem

Šk. rok	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
	15	15	301	296	20,06	19,733

Poznámka: dle stavu k 30.9.2019

Komentář:

Nejvyšší počet žáků ve třídě je 31 (6. ročník) – udělena dle § 23 školského zákona o povolení z nejvyššího počtu žáků v 6. ročníku pro školní rok 2019/2020 zřizovatelem výjimka ; nejnižší 16, a to hned ve čtyřech třídách: 1.A, 1.B, 4.B, 7.A.

Aktuální trend je týž jako loňského roku: Průměrný počet žáků na třídu je opět negativně ovlivňován odchody žáků na víceletá gymnázia, matematické, jazykové, fotbalové a atletické třídy Základních škol v Mladé Boleslavi. Souběžně s tím se také značně negativně projevuje stěhování zákonných zástupců za prací a rozvodovost manželství. Navzdory všem těmto vlivům a především díky nárůstu populace se celkový počet žáků ve škole stabilizoval a tím logicky zůstává i průměrný počet žáků na jednu třídu. Zájem rodičů o školu z mimospádového obvodu je, ale není nijak výrazný. V následujících letech předpokládáme, ostatně již nyní pociťujeme, mírný pokles žáků na prvním stupni (odvozeno z docházky dětí do předškolního zařízení). Je dost reálné, že časem opět budeme mít po jedné třídě v některém ročníku. S logickým nárůstem počtu žáků musíme však počítat na druhém stupni (pokud odchod žáků do Mladé Boleslavi nebude tak velký, že se paralelní třídy spojí).

3.2 Zapsaní a zařazení žáci pro školní rok 2019/2020 (viz tabulka 3.2)

Tabulka 3.2: Počty zapsaných a zařazených žáků – srovnání s předchozím školním rokem

2018/2019			2019/2020		
Zapsáno do 1. třídy	Počet žádostí o odklad, odstěhování, přistěhování, přestup na jinou školu	Nastoupilo do 1. třídy	Zapsáno do 1. třídy	Počet žádostí o odklad, odstěhování, přistěhování, přestup na jinou školu	Nastoupí do 1. třídy
34	2	32	34	2	32

Poznámka: dle stavu k 30.9.2019

Komentář:

Zaznamenáváme setrvalý zájem o vzdělávání na naší škole.

Dvě děti do 1. ročníku nenastoupí z důvodu odkladu povinné školní docházky (1x) a přestěhování (1x).

3.3 Výsledky výchovy a vzdělávání (viz tabulka 3.3)

V průběhu školního roku se uskutečnily **3 čtvrtletní pedagogické porady z plánovaných 4 - 19. listopadu, 21. ledna a 17. června.** Plánovaná pedagogická porada za třetí čtvrtletí se 21. dubna nekonala z důvodu uzavření školy kvůli epidemii. Na proběhlých poradách všichni pedagogové společně sledovali a hodnotili:

- chování a prospěch žáků,
- práci s problémovými a inkludovanými žáky,
- plnění individuálních vzdělávacích plánů inkludovaných žáků,
- spolupráci se zákonnými zástupci žáků,
- dodržování povinností – dohledy, připravenost na výuku, pořádání a účast na mimoškolních aktivitách,
- pod vedením výchovného poradce a zástupce ředitelky způsob známkování a hodnocení žáků v žákovských knížkách (tj. četnost, využití všech možností kladného i záporného hodnocení, hodnocení ve všech předmětech, způsob ověřování třídních učitelů o pravidelné kontrole ze strany zákonných zástupců),
- volbu povolání, přípravu na přijímací zkoušky a následné přijetí žáků 9. ročníku na SŠ, SOŠ, SOU a OU,
- činnost zájmových útvarů,
- činnost školní družiny,
- úrazovost,
- hospitační a kontrolní činnost, plnění osnov a plánů,
- průběh a výsledky testování žáků v 5. a 9. ročníku,
- protidrogový program a program prevence proti šikaně,
- plnění školních projektů, využívání moderních a netradičních forem práce ve výuce, využití dostupné techniky – počítačů a výukových programů, interaktivních tabulí, digitálních učebních materiálů (DUM), apod.
- odstraňování závad zjištěných kontrolními orgány a zajištění prevence

Učitelé vždy bezprostředně po čtvrtletní a tří čtvrtletní pedagogické poradě seznamují zákonné zástupce s prospěchem a chováním jejich dětí na **třídních schůzkách**. Ty se uskutečnily na základě termínu individuálně zvoleného třídním učitelem v podzimním týdnu od 25.11. do 28.11. V jarním termínu se letos schůzky neuskutečnily z důvodu epidemie a uzavření školy, zákazu pohybu cizích osob po škole a vytváření větších skupin. Z důvodu zásadní změny v provozu školy se uskutečnila jarní setkání učitelů se zákonnými zástupci pouze dle aktuální potřeby, avšak vždy pouze individuálně s rouškami a např. u otevřeného okna v přízemí. Nikdy ne hromadně v uzavřeném prostoru. V případě potřeby učitelky též vyzývaly zákonné zástupce k individuálním konzultacím během celého školního roku. Z důvodu vážnějších výkyvů v chování či prospěchu byli zákonní zástupci okamžitě informováni buď prostřednictvím záznamů v žákovských knížkách nebo výzvou v dopise. Poté následovalo osobní jednání s pozvanými rodiči ve škole před výchovnou komisí.

Osnovy školního vzdělávacího plánu Základní školy Březno v jednotlivých ročnících a předmětech nebyly ve školním roce 2019/2020 bezezbytku splněny.

Důvod: Dne 11.3.2020 byl na základě mimořádných opatření vyhlášen nouzový stav zakazující osobní účast žáků a studentů na vzdělávání ve školách a školských zařízeních. MŠMT uzavřelo školy, ZŠ Březno byla tedy, stejně jako všechny ostatní základní školy v celé ČR, uzavřena, a to do odvolání z důvodu zvýšeného rizika šíření koronaviru. (Uzavření MŠ Březno provedl ze své pravomoci zřizovatel ke dni 17.3., též na neurčito). I když v květnu došlo k postupnému rozvolňování a žáci se po individuálním rozhodnutí jejich a zákonných zástupců postupně mohli do školy vrátit (od 11.5. žáci 9. ročníků na přípravu na přijímací řízení na střední školy, od 25.5. žáci I. stupně, od 8.6. žáci II. stupně na konzultační hodiny), nedokázali všichni učitelé vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu naplnit. **V hlavních předmětech k žádným velkým či zásadním nesplnění osnov nedošlo.** V samotném závěru školního roku **každý učitel podal vedení školy písemnou zprávu o splnění nebo nesplnění osnov v jednotlivých předmětech dle svého úvazku. Vedení školy rozhodlo,** že to, co učitelé nestihli nebo nemohli probrat, splnit z různých důvodů, **splní hned na počátku následujícího školního roku 2020/2021.**

Tabulka 3.3: Přehled prospěchu žáků ve školním roce 2019/2020

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Prospěchový průměr třídy
1.A	15	15	0	0	1,000
1.B	16	15	0	1	1,071
2.A	19	19	0	0	1,030
2.B	18	18	0	0	1,016
3.A	16	14	2	0	1,180
3.B	18	18	0	0	1,069
4.A	21	21	0	0	1,033
4.B	16	15	1	0	1,075
5.A	22	20	2	0	1,164
5.B	24	19	5	0	1,171
I. stupeň	185	174	10	1	1,0809
6.	31*	23	8	0	1,290
7.A	16	9	7	0	1,451
7.B	19	9	10	0	1,391
8.	26	14	12	0	1,477
9.	19	12	7	0	1,393
II. stupeň	111	67	44	0	1,4004
oba stupně	296	241	54	1	1,254

Poznámka: dle stavu k 30.6.2020

Komentář k prospěchu žáků v II. pololetí školního roku 2019/2020 k 30.6.2020:

- na I. i II. stupni žáci klasifikováni na vysvědčení ve všech předmětech;
- na I. stupni ze 174 vyznamenání mělo 131 žáků samé jedničky;
- na II. stupni z 67 vyznamenání mělo 11 žáků samé jedničky;
- na konci prvního pololetí obdrželi žáci výpis vysvědčení, na konci školního roku originál vysvědčení v tištěné podobě;
- výsledky vzdělávání za II. pololetí školního roku 2019/2020 jsou zavádějící, nepřesné, neodpovídající skutečnosti. Pedagogové hodnotili své žáky dle doporučených metodik vydaných MŠMT a dle Vyhlášky č. 211/2020 Sb. ze dne 27. dubna 2020. V ní je specifikován postup při klasifikaci tohoto pololetí, které bylo z velké části postiženo epidemií koronaviru. Pedagogové při závěrečné klasifikaci vycházeli:

- a) především z podkladů pro hodnocení získaných v 2. pololetí v době, kdy žáci měli povinnost řádně do školy docházet
- b) podpůrně se přihlíželo k individuálním podmínkám na domácí přípravu žáka, ke snaze a spolupráci (zpětná vazba)
- c) podpůrně z hodnocení výsledků žáka za 1. pololetí škol. roku 2019/2020

Na základě výše uvedených skutečností a) – c) a s přihlédnutím k nestandardnímu způsobu výuky, nebyl nikdo z žáků I. a II. stupně ZŠ hodnocen známkou horší než v 1. pololetí, naopak u většiny žáků je hodnocení lepší.

K hodnocení chování a prospěchu v jednotlivých třídách i. a II. stupně za 2. pololetí šk. roku 2019/2020:

- a) chování ve všech ročnících bez výchovných opatření
- b) prospěch:
 - 1.A – všichni samé 1
 - 1.B – 1 žák byl v 1. pololetí z ČJ hodnocen nedostatečnou, problémy nadále prokazatelně přetrvávají a jsou natolik závažného charakteru, že mu brání v postupu do dalšího, vyššího ročníku; oba rodiče se stanoviskem školy seznámení a s návrhem školy na opakování 1. ročníku souhlasí
 - 2.A – nejhorší známka 2
 - 2.B – nejhorší známka 2
 - 3.A – nejhorší známka 2
 - 3.B – nejhorší známka 2
 - 4.A – nejhorší známka 2
 - 4.B – 1 žák s nejhorší známkou 3
 - 5.A – nejhorší známka 3
 - 5.B – nejhorší známka 3
 - 6. ročník - nejhorší známka 3
 - 7.A – 1 žák s nejhorší známkou 4
 - 7.B – 1 žák s nejhorší známkou 4
 - 8. ročník - nejhorší známka 3
 - 9. ročník – 3 žáci s několika dostatečnými

* Pro školní rok 2019/2020 byla 6. ročníku povolena výjimka dle § 23 školského zákona o povolení z nejvyššího počtu žáků v této třídě. Výjimku udělila rozhodnutím č. RM 14/02/2019 Rada městyse Březno jako zřizovatel příspěvkové organizace Základní školy a Mateřské školy Březno na základě písemné žádosti ředitelky školy.

3.4 Přehled hodnocení chování – výchovná opatření udělená během celého školního roku souhrnně : (viz tabulka 3.4)

Komentář k tabulce 3.4:

pochvaly – na vysvědčení celkem uděleno **0** (udělují se pouze výjimečně za mimořádnou zásluhu – první pomoc, záchrana lidského života, mimořádně úspěšnou reprezentaci školy atp.).

výchovná opatření k posílení kázně: v průběhu celého školního roku byla využita různá kárná i pochvalná opatření v souladu se stanoveními školního řádu

Tabulka 3.4: Přehled hodnocení chování žáků ve školním roce 2019/2020

	I. stupeň ZŠ		II. stupeň ZŠ	
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
Pochvala třídního učitele na vysvědčení	0	0	0	0
Pochvala ředitele školy na vysvědčení	0	0	0	0
Napomenutí třídního učitele	1	2	1	0
Důtka třídního učitele	0	3	5	1
Důtka ředitele školy	0	2	5	1
2. stupeň známky z chování	0	0	0	0
3. stupeň známky z chování	0	0	0	0

Poznámka: dle stavu k 30.6.2020

Třídnické hodiny

- na I. stupni probíhaly průběžně, na II. stupni stanoveny pevně v rozvrhu hodin každé třídy
- na nich kromě organizačních a aktuálně potřebných věcí bylo probíráno chování a jednání žáků v souladu se školním řádem, bezpečnost žáků ve škole, při úklidu areálu školy dle rozpisu a během některých školních i mimoškolních akcí, otázky týkající se programu výchovného poradce a školního metodika prevence – např. otázky šikany, kyberšikany, drog, kouření, požití alkoholu, týrání dětí, osobního majetku a jeho zcizení, kdy jde o půjčku a kdy již o krádež, slušné chování, úcta k druhému a pomoc druhému,

➤ **TESTOVÁNÍ ŽÁKŮ**

➤ **Národní testování 2019/2020 (testování „SCIO“)**

V naší škole bylo naplánováno provést testování žáků v 9. a 5. ročníku. Díky nucené uzavírcce školy v období od 11. března až konec školního roku, proběhlo pouze testování žáků 9. ročníku.

9. **ročník** – testování proběhlo v listopadu 2019. Výsledky byly zpracovány v průměru od 18 000 žáků 9. tříd. Našich 19 žáků bylo testováno v českém jazyce, matematice a obecných studijních předpokladech (OSP). Výsledky jsou následující:

Výsledky:

1. **OSP:** počet testovaných 18 470 žáků; průměrný percentil v naší škole je 53 (pro srovnání – na ostatních základních školách v republice je 49 a v odpovídajícím ročníku víceletých gymnázií 78).
 2. **ČESKÝ JAZYK:** počet testovaných 18 814 žáků; průměrný percentil v naší škole je 55 (pro srovnání – na ostatních základních školách v republice je 50 a v odpovídajícím ročníku víceletých gymnázií 77). Z hodnocení tematických částí testu vyplývá, že výsledky našich žáků byly průměrné v částech „sloh a komunikace, literatura a čtenářská gramotnost a mluvnice“; z hodnocení dovednostních částí testu vyplývají průměrné výsledky u „posouzení, interpretace a získávání informací a znalosti“; využití studijního potenciálu: porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP bylo zjištěno, že studijní potenciál žáků naší školy je v ČJ využíván optimálně a výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů. Výsledky jsou lepší než u 70% zúčastněných škol.
 3. **MATEMATIKA:** počet testovaných 18 562 žáků; průměrný percentil v naší škole je 54 (pro srovnání – na ostatních základních školách v republice je 50 a v odpovídajícím ročníku víceletých gymnázií 74). Z hodnocení tematických částí testu vyplývá, že výsledky našich žáků byly výborné v části „nestandardní aplikační úlohy a problémy“ a průměrné v částech „závislosti, vztahy a práce s daty, číslo a proměnná, geometrie v rovině a prostoru“; z hodnocení dovednostních částí testu vyplývá, že výsledky našich žáků byly průměrné v částech „aplikace, znalosti a porozumění“; využití studijního potenciálu: porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP bylo zjištěno, že studijní potenciál žáků naší školy je v M využíván optimálně a výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů. Výsledky jsou lepší než u 60% zúčastněných škol.
 4. **VÝSLEDKY TŘÍ NAŠICH ŽÁKŮ** (1 DÍVKY A 2 CHLAPCI):
Všichni tři dosáhli v OSP, ČJ i M vysoce nadprůměrných až špičkových výsledků a zařadili se tak mezi 15% nejlepších testovaných žáků.
Dívka: dosažený percentil: **OSP 92** (čistá úspěšnost je 76, skupinový percentil je 93), **ČJ 87** (čistá úspěšnost je 72, skupinový percentil je 88) a **M 89** (čistá úspěšnost je 73, skupinový percentil je 90).
Chlapec X: dosažený percentil: **OSP 92** (čistá úspěšnost je 77, skupinový percentil je 93), **ČJ 88** (čistá úspěšnost je 72, skupinový percentil je 89) a **M 95** (čistá úspěšnost je 82, skupinový percentil je 96).
Chlapec Y: dosažený percentil: **OSP 96** (čistá úspěšnost je 83, skupinový percentil je 96), **ČJ 88** (čistá úspěšnost je 72, skupinový percentil je 89) a **M 98** (čistá úspěšnost je 89, skupinový percentil je 99).
 5. **ročník** – provedení testování bylo opět naplánováno na jarní měsíce. K testování však z důvodu uzavření škol nedošlo ani v jedné ze dvou tříd.
- Škola zařazena do **mezinárodního šetření** s celkovou účastí 38 škol v České republice a více než 60 zemí z celého světa – **projektu PIRLS 2021** za účelem **získání informací o vzdělávání žáků 4. ročníků v oblasti čtenářské**

gramotnosti. Testování bylo plánováno na období od 16.3. do 8.4.2020, avšak z důvodu vyhlášené epidemie a uzavření škol **neproběhlo.**

- V oblasti testování obdržela škola certifikát „**AKTIVNÍ ŠKOLA**“, a to na období od 07/2020 do 07/2021
- V oblasti projektu „**finanční gramotnost do škol - partnerský projekt yourchange a Nadace DRFG**“ získala Základní škola a Mateřská škola Březno **BRONZOVÝ CERTIFIKÁT „Finančně gramotná škola“**. Platnost certifikátu je od 30.12.2019 do 31.12.2022.

3.5 Počty zameškaných a neomluvených vyučovacích hodin (viz tabulka 3.5)

Tabulka 3.5: Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2019/2020

	omluvených		neomluvených	
	celkem	Ø na 1 žáka	celkem	Ø na 1 žáka
I. pololetí	9 692	32,743	0	0
II. pololetí	3 205	10,827	0	0
Celkem školní rok	12 897	43,5709	0	0

Poznámka: dle stavu k 30.6.2020

- nízký počet omluvených hodin v II. pololetí a nízký průměr omluvených hodin na žáka v II. pololetí je důsledek uzavření školy z důvodu vyhlášené epidemie koronaviru-19

3.6 Počty žáků přijatých ke studiu ve středních školách pro školní rok 2019/2020 (viz tabulka k bodu 3.6)

Tabulka 3.6: Počty žáků přijatých ke studiu na střední školy (víceletá gymnázia) ve školním roce 2019/2020

Gymnázia			SOŠ vč. konzervatoří, SOU s maturitou	Umělecké školy	SOU,U
8 letá	6 letá	4 letá			
Přijato 3	Přijato 0	Přijato 1	Přijato 13	Přijato 1	Přijato 5

Poznámka: dle stavu k 30.6.2020

Komentář:

Z tabulky je patrné, že jsme letos nezaznamenali velkou úspěšnost v přijímání žáků na gymnázia. Důvody: z devátého ročníku se jich víc nehlásilo (tj. 1 se hlásila, 1 se dostala) a žáci z pátých tříd, ucházející se o studium na 8 letých gymnáziích, přijímací zkoušky udělali, ale nebyli až tak úspěšní, aby se dostali mezi ty nejlepší. O to větší jsme zaznamenali úspěšnost školy v přijetí žáků na SOŠ s maturitou, dokonce i na školu uměleckého směru.

V tabulce není uvedeno, že kromě 19 žáků logicky opouštějících základní školu z posledního ročníku, odešlo či odchází dalších 5 žáků, a to z nejrůznějších důvodů: 1 od února 2020 odešla do Základní školy Na Celně v Mladé Boleslavi, 1 na Gymnázium Dr. Pekaře, 2 na Gymnázium Palackého ul. V Mladé Boleslavi, 1 do sportovní třídy na 6. ZŠ Mladá Boleslav.

Odchody žáků z I. stupně do víceletých gymnázií a do specializovaných tříd základních škol (např. sportovního zaměření či hudebního směru) mají pro nás negativní dopady - především na sociální klima tříd na II. stupni, ale i na ekonomiku školy. Letos tento negativní jev nebyl zaznamenán.

3.7 Nejúspěšnější žáci jednotlivých tříd, tzv. „ŽÁK TŘÍDY“

1. A – Martin Jedlička
1. B – Ema Stázková
2. A – Klára Votočková
2. B – Tereza Gregorová
3. A – Eva Kadlecová
3. B – Magdalena Steinerová
4. A – Šimon Kolomazník
4. B – Amálie Vlasáková
5. A – Ondřej Martečík
5. B – Alex Höfer
6. třída – Michal Hrabánek
7. A – Pavla Soukupová
7. B – Kristýna Šturmová
8. třída – Petr Šálený
9. třída – Alžběta Skřivanová

3.8 Titul nejúspěšnější „ŽÁK / ŽÁKYNĚ ZŠ Březno ve školním roce 2019/2020“ (11. ročník tohoto ohodnocení) byl udělen žáku 9. ročníku Jakubovi Radovi. Od školy obdržel poukázku na knižní odměnu dle vlastního výběru v hodnotě 500 Kč.

3.9 Přehled středních škol a učilišť, kam byli přijati naši žáci 9. ročníku (obory, které nejsou zakončené maturitní zkouškou, jsou označeny *)

Gymnázium Dr. Pekaře Mladá Boleslav	1
OA Mladá Boleslav – obchodní akademie Viglášová	1
SPŠ Mladá Boleslav – informační technologie	1

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola Jičín – informační technologie	3
SPŠ strojní a elektrotechnická a vyšší odborná škola Liberec - elektrotechnika	1
SPŠ strojní a elektrotechnická a vyšší odborná škola Liberec – strojírenství	1
ISŠ Na Karmeli Mladá Boleslav – předškolní a mimoškolní pedagogika	1
Střední zemědělská a střední odborná škola Poděbrady – veterinářství	1
Integrovaná střední škola Vysoké nad Jizerou – autotronik	1
TRAVIS – SŠ veřejnoprávní Praha, s.r.o., Bezpečnostně právní akademie Praha – bezpečnostně právní činnost	1
Akademie řemesel Praha – mechanik instalatérských a elektrotech. zařízení	1
SŠ designu Lysá nad Labem – grafický design	1
ISŠ Na Karmeli Mladá Boleslav – aranžér	2*
SOŠ a SOU Mladá Boleslav – truhlář	1*
SOU a SOŠ Škoda auto Mladá Boleslav - nástrojař	1*
OA, hotelová škola a střední odborná škola Turnov – pivovarník, sladovník	1*

Pozn.: 14 žáků 9. ročníku (z 19) se dostalo na gymnázia, střední odborné školy nebo obory zakončené maturitou.

3.10 Žáci s vývojovými poruchami učení

Učitelé na obou stupních školy pracovali celkem s 36 žáky (s 21 na I. stupni a s 15 na II. stupni ZŠ), kteří byli správním rozhodnutím ředitelky školy na základě doporučení PPP a po podání písemné žádosti zákonného zástupce zařazeni k inkluzi. Na případném vypracování individuálních vzdělávacích plánů (17x) dohlížel výchovný poradce školy a plány byly v průběhu školního roku zkontrolovány pracovníci PPP Mladá Boleslav (viz kapitolu 8). Zákonní zástupci žáků, kterým se blížil termín kontrolního vyšetření v PPP, byli výchovnou poradkyní upozorněni a vyzváni na včasné objednání v poradně.

3.11 Používání moderních forem a metod práce

Jak na I., tak i na II. stupni používali učitelé v naprosté většině předmětů různých forem a metod práce. V tomto školním roce navíc díky epidemii a následnému přechodnému uzavření škol také různých forem ve výuce na dálku, tzv. distanční výuce. Snažili se nalézt vždy ten nejefektivnější způsob, jak žákům nové poznatky předat, jak je procvičit a upevnit. Skupinová práce, projektové vyučování, navození problémové situace, následné společné či samostatné řešení, práce s několika různými zdroji informací, individuální přístup, práce s moderní technikou (počítač, internet, interaktivní tabule), výuková hra, sebehodnocení – to nejsou vůbec ojedinělé, netradiční a výjimečné způsoby práce.

Klasické vyučování ve škole jsme doplňovali též výlety po republice, exkurzemi, besedami, návštěvami vědomostních soutěží, výstav, divadelních představení, koncertů, výukových odborných programů (např. v Zahradě DDM, na dětském dopravním hřišti v Mladé Boleslavi, v čokoládovně a svíčkárně Rodas Šestajovice, Muzeu Škoda auto Mladá Boleslav,...), sportovních akcí - přebory školy v plavecké

štafetě, v lyžování, v týmovém sportu (fotbal), LVVZ, plaveckého výcviku v Mladé Boleslavi. Všechny tyto aktivity doplňující klasické školní vyučování byly ve velké míře v 2. pololetí omezeny či zcela zrušeny (např. školy v přírodě na I. i II. stupni) díky epidemii a uzavírce škol, díky úplnému zákazu konání nejen těchto hromadných aktivit, ale i klasické výuky ve škole. Uzavření školy zásadním způsobem poznamenalo i přípravu žáků k přijímacím zkouškám a pohovorům na střední školy a odborná učiliště. Díky tomu, proti jiným letům, převládla samostatná domácí příprava nad individuálním i hromadným doučováním ve škole.

4. Údaje o pracovnících školy

Tabulka 4.1.: Přehled nepedagogických pracovníků školy ve školním roce 2019/2020

Správní zaměstnanci školy	
Radka Kasalová	uklízečka ZŠ; vyučená pánská krejčová
Martina Křemečková	uklízečka ZŠ; vyučená pánská krejčová
Petr Ňorba	Školník; vyučen na SOU ŠKODA Mladá Boleslav
Administrativní pracovníce	
Soňa Duřtová	účetní školy; absolventka Střední zemědělské školy Poděbrady
Jana Brynychová	mzdová účetní školy; absolventka Střední ekonomické školy v Mladé Boleslavi
Petra Jáklová	administrativní pracovníce od roku 2019; absolventka OA Vysoké nad Jizerou
Zaměstnanci školní jídelny	
Petra Štrauchová	vedoucí školní jídelny; absolventka SOU místního hospodářství v Lysé nad Labem a Soukromé střední odborné školy EKONOM v Mladé Boleslavi – obor soukromé podnikání
Jana Řípková	vedoucí kuchařka; vyučená na SOU Horky nad Jizerou cukrářkou
Kateřina Klabanová	pomocná kuchařka; absolventka Soukromé střední podnikatelské školy HERMÉS MB – obor OA, zaměření cestovní ruch
Marie Grmolinská	provozní pracovníce; vyučená na SOU poštovním a telekomunikačním Kolín manipulankou poštovního provozu a přepravy
Martina Mouchová	provozní pracovníce; vyučená obráběčkou kovů na SOU Mladá Boleslav

Poznámka: dle stavu k 30.6.2020

Tabulka 4.2.: Přehled pedagogických pracovníků školy v průběhu školního roku (abecedně)

Poř. číslo	Jméno	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobace	Roků ped. praxe
1.	Baláková Gabriela	učitelka II. st.	1	nedokončené studiu UJEP Ústí nad Labem, nekvalifikovaná	do 12
2.	Bejrová Hana	učitelka ZŠ	0,32	dočasný zástup, nekvalifikovaná	nad 32
3.	Bělohávková Dana	učitelka I. st., ředitelka	1	Mgr. – I. st. + TV	nad 32
4.	Elgnerová Ivana	učitelka I. st.	1	Mgr. – speciální pedagogika, pedagogika předškolního věku a učitelství I. st. ZŠ	do 12

5.	Fidlerová Jana	vychovatelka ŠD	0,83	ISŠ Na Karmeli MB + akreditovaný program UK Vychovatelství	do 19
6.	Hájková Marie	učitelka II. st.	1	Mgr. – BI,CH	nad 32
7.	Charvátová Evženie	učitelka II. st.	0,82	PaedDr. – ČJ, ON	nad 32
8.	Jonášová Milena	učitelka I. st.	1	Mgr. – I. st. + PV	nad 32
9.	Justová Eva	učitelka II. st.	1	Mgr. – CH, OV	do 19
10.	Kalistová Markéta	učitelka I. st.	1	Mgr. – I. st., zástup za MD	do 19
11.	Kittnarová Markéta	asistentka pedagoga	0,92	Kvalifikační studium pedagog volného času + Soukromá SŠ v MB – obor předškolní a mimoškolní pedagogika; Kvalifikační studium pedagogiky-asistent pedagoga	do 19
12.	Klacková Markéta	učitelka I. st.	1	Mgr. – I. st. + HV	do 12
13.	Klímová Věra	učitelka I. st.	1	Mgr. – I. stupeň + VV	do 27
14.	Košťáková Dagmar	vychovatelka ŠD	0,73	Integr. SŠ MB, MAJA-předškolní a mimoškolní pedagogika	do 27
15.	Krausová Petra	učitelka I. st.	1	Mgr. Dis. - Technic.univerzita Liberec, UJAK Praha	do 19
16.	Landová Tereza	vychovatelka ŠD, asistentka pedagoga	0,995	MAJA-pedagogika, kvalifikační studium Asistent pedagoga	do 6
17.	Liebichová Veronika	učitelka I. st.	RD	Mgr. – I. stupeň	do 12
18.	Mezerová Věra	učitelka II. st.	RD	Mgr. – učitelství pro střední školy – DĚ + základy společenských věd	do 6
19.	Mokrejšová Lenka	učitelka I. st.	1	Mgr. - I. stupeň	do 27
20.	Nekovářová Věra	vychovatelka ŠD	0,17	Soukromá SŠ v MB – obor předškolní a mimoškolní pedagogika + profesní kvalifikace chůva pro děti předškolního věku; Kvalifikační studium	do 27

				pedagogiky-asistent pedagoga	
21.	Nosková Tereza	učitelka II. st.	0,59	Mgr. – TV + sport	do 12
22.	Pilná Jaroslava	učitelka II. st.	0,182	Mgr. – M + Ch, dočasný zástup	nad 32
23.	Podlipná Dagmara	učitelka I. st.	1, MD	Mgr. – I. st. + AJ	do 12
24.	Pravá Jana	učitelka I. st.	1	Mgr. - I. st. + HV	do 27
25.	Skrbková Eva	učitelka na I. a II. st.	1	Ing. Paed.IGIP – Technic.univerzita Liberec, fakulta textilní; pedagogická kvalifikace učitele získána na Techn. Univerzitě Liberec	do 19
26.	Steiningerová Irena	učitelka II. stupně	1	Mgr. – ČJ, ON	do 12
27.	Škaloudová Milena	učitelka I. st.	1	Mgr. Dis. – ČJ, DĚ	nad 32
28.	Šoporová Veronika	učitelka II. st.	RD	Mgr. – DĚ, ZE	do 6
29.	Tichá Karolina	učitelka II. st.	1	Mgr. – DĚ, ČJ	do 19
30.	Vitmajerová Iva	vychovatelka ŠD	0,73	SŠ Hermes + + akreditovaný program UK Vychovatelství + kvalifikační studium Asistent pedagoga	do 27
31.	Vitmajerová Kateřina	učitelka I. st. a II. st.; zástupkyně ředitelky	1	Mgr. – speciální pedagogika a pedagogika mentálně postižených	do 27
32.	Votočková Tereza	učitelka I. st.	1	Mgr. – I. st + dramatická výchova	do 19

Poznámka: dle stavu k červnu 2020

Komentář:

Na škole nepracuje souběžně 32 pedagogů, ale jak je patrné z tabulky, 4 z nich jsou na mateřské či rodičovské dovolené. Dále několik pedagogů pracuje jen na částečný úvazek a naopak někteří působí souběžně ve dvou oborech pedagogické práce (vychovatelka ŠD + asistent pedagoga).

Počet vychovatelek ve ŠD se stabilizoval na 5 dle počtu oddělení.

Na škole pracoval pedagogický sbor, který se již hodně stabilizoval. Stabilitu narušují pouze přirozené lidské důvody – nástupy na mateřskou dovolenou, čerpání rodičovské dovolené a zastupování těchto dočasných odchodů novými zaměstnankyněmi, dále odchody za prací blíže domovu. Vzhledem ke skutečnosti, že ve sboru je mnoho mladých učitelek, je pochopitelné, že postupně odcházejí na

mateřské a rodičovské dovolené. Je jasné, že v horizontu několika málo let nebude tato skutečnost ničím neobvyklým. Vzhledem k popsáním problémům, které nastávaly v průběhu celého školního roku, jsme často a prozatím i pružně řešili personální změny. Zajistit kvalifikovanost a aprobovanost učitelů, prosadit zájmy žáků a školy bylo sice prvořadé, ale ne vždy se všechna tato kritéria podařilo splnit. Aktuální stav nedostatku plně kvalifikovaných a kvalitních pedagogů na trhu práce znemožnil, a stále znemožňuje, postupovat vždy v souladu s platnou legislativou. Vedení školy i celý pedagogický sbor vyvíjí značné úsilí při hledání nových potřebných pracovních sil, ne vždy jsme však úspěšní. Řešení je pak jediné možné - přijmout méně kvalitní pedagogy, spojit třídy, v lepším případě přijmout sice nekvalifikované, ale kvalitní učitele vyššího věku, kteří alespoň v částečném pracovním úvazku pomohou vyřešit aktuálně velmi problematickou situaci ve škole.

Věkový průměr pedagogického sboru základní školy včetně školní družiny (včetně žen na mateřské či rodičovské dovolené) je k 30.6.2020 **44,05 let**.

Zůstává velmi nízké (aktuálně nulové) procento zastoupení mužů, což je způsobeno skutečností, že do rozšiřujícího se pedagogického sboru I. stupně a rozšiřující se školní družiny se více hlásí, a poté jsou přijímány, ženy.

Ke změnám v personálním obsazení nepedagogických pracovníků nedošlo.

Aprobovanost výuky

Aprobovanost na I. stupni ZŠ není 100%, ale oproti II. stupni je mnohem větší. Je to dáno druhem studia pedagogů I. stupně - je totiž na vysokých školách koncipováno univerzálněji. Částečně úplnou aprobovanost narušují přijaté zástupy za mateřskou a rodičovskou dovolenou, neboť jde o učitelky velice kvalitní, ale druhostupňové. Pedagogů kvalifikovaných pro I. stupeň je v posledních letech velký nedostatek.

Větší problém je na II. stupni. Tam vzhledem ke skutečnosti, že každý učitel má v aprobaci pouze dva předměty a že na škole vyučují také pedagogové nedostudovaní, jsme se snažili zajistit maximální odbornost především v hlavních předmětech, tj. mateřský jazyk a matematika.

100% aprobovanost byla zajištěna v předmětech český jazyk a literatura, chemie, přírodopis, matematika. Vysoké procento aprobovanosti bylo zajištěno ještě v anglickém jazyku, dějepisu, tělesné výchově, občanské výchově – výchově k občanství, výchově ke zdraví.

Mezi aprobované učitele na II. stupni byli počítáni také učitelé, kteří vystudovali učitelství I. stupně, avšak vždy s rozšířeným učivem některé výchovy či předmětu: HV, VV, AJ. Ti jsou pak právě oprávněni učit i na II. stupni jako aprobovaní.

Ve zbývajících předmětech je situace obdobná. Skutečností však je, že vědomosti žákům předávali sice neaprobovaní, zato však zpravidla kvalifikovaní pedagogové, kteří navíc tyto předměty vyučují již mnoho let a v těchto předmětech se vzdělávali celý život (v akreditovaných kurzech).

Tabulka 4.4. Přehled zapojení pedagogů i všech ostatních zaměstnanců školy do dalšího vzdělávání (DVPP)

Druh DVPP	Účastník, absolvent
Školení PO a požárních hlídek	všichni zaměstnanci ZŠ a MŠ Březno
Kurz první pomoci u dětí – certifikovaný program přizpůsoben požadavkům zákona č. 262/2006 Sb. a zákoníku práce dle platných předpisů a legislativy ČR	všichni zaměstnanci ZŠ a MŠ Březno
Náplň třídního učitele – vzdělávací akce objednaná pro ZŠ	všechny třídní učitelky + zájemci
Aktuální novely právních předpisů od 1.1.2020, Školský zákon	Bělohávková, Vítmajerová K.
Inkluzivní vyhláška 27/2016 Sb. a její novelizace k 1.10.2019 a k 1.1.2020	Vítmajerová K.
Studium pedagogiky ke splnění kvalifikačních předpokladů pro asistenta pedagoga	Kittnarová, Nekovářová
Anglický jazyk činnostně ve 4. ročníku	Klímová
Aktivity (které děti baví) v hodinách anglického jazyka	Klímová
Workshop STAGES – projekt MAP II Mnichovohradištsko	Klímová
Workshop Komunikace s rodiči - projekt MAP II Mnichovohradištsko	Klímová
Webinář Doplnkové materiály do hodin angličtiny na základní škole – nástroje pro jejich rychlou a snadnou tvorbu	Klímová
Recept na radost a lásku k češtině	Klímová
Zkušenosti a nápady pro čtenářskou dílnu na I. stupni ZŠ	Klímová
Jak může přírodopis děti bavit aneb aktivity na výuku přírodopisu vyzkoušené v praxi	Klímová
Jak pracovat v běžné třídě s talentovanými dětmi	Klímová
I hudební nauka může děti bavit	Klímová
Tipy a triky na aktivity do matematiky II.	Klímová

Učíme děti, nebo matematiku?	Mokrejšová
Co pozitivního přineslo období výuky na dálku? Co chceme podržet a jak s tím naložit při úpravách ŠVP? - webinář	Mokrejšová
Zásady práce s dyslektickým dítětem - webinář	Mokrejšová
První světová válka a cesta ke vzniku ČSR	Justová
Studium pro výchovné poradce na UK Praha - zahájení 4 semestrálního studia kurzu č. 650121	Mezerová
Specializační studium pro školní metodiky prevence – zahájení studia	Elgnerová
Hygienické minimum pro pracovníky školních jídelen Středočeského kraje	zaměstnanci školní jídelny: Štrauchová, Řípová, Mouchová, Šerá, Drahotová
Školení hygienického minima, Zásady SVHP a systém HACCP	zaměstnanci školní jídelny: Grmolinská, Klabanová, Šerá, Mouchová, Řípová, Štrauchová
Legislativa – hygiena – spotřební koš – kontroly = školní jídelna v paragrafech (lekce e-learningu); správná kalkulace cen jídel ve ŠJ	Štrauchová
Novinky PAM 34.03	Brynychová
Seminář k nové verzi PAM Vema 35.00	Brynychová

5. Výkon státní správy

Tabulka 5.1.: Rozhodnutí ředitele ve školním roce 2019/2020

Rozhodnutí ředitele školy na základě:	Počet	Odvolání
ustanovení §18,§164,odst.1,písm.a) zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) – inkluze žáka	35	0
dle § 46, odst. 1, § 165, odst. 2 písm. e) a § 183, odst. 1 zák. č. 561/2004 Sb. v souladu se zákonem č.500/2004 Sb., správní řád přijetí k základnímu vzdělávání	0	0
dle § 37 a § 165 odst.2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb. a § 67, 68 a 69 zák. 500/2004 Sb., správní řád odklad začátku povinné školní docházky	2	0
dle § 46 a §165 odst. 2, písm. e) a § 183 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona přestup žáka z jiné školy	9	0
dle § 34 odst. 4, § 165 odst. 2 písm.b) a § 183 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona přijetí k předškolnímu vzdělávání	31	0
dle § 34 odst. 4, § 165 odst. 2 písm.b) a § 183 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona nepřijetí k předškolnímu vzdělávání	7	0

Poznámka: od 1.9.2019 do 31.8.2020

6. Řízení školy

Oblast řízení školy

Pro tento školní rok začal 1. rokem platit ředitelkou školy nově vypracovaný dlouhodobý plán nazvaný **Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Březno – Dlouhodobý strategický plán na období let 2019 – 2022**. Jde o dlouhodobější, tříletou vizi školy, během níž se plní dlouhodobé záměry koncepce rozvoje školy. Plán se zaměřuje na cíle a vize školy i na prostředky k dosažení daných cílů v oblasti výchovy, vzdělávání, personální, dále v oblasti financování školy, v materiálně technické oblasti, evaluační činnosti, oblasti vnějších vztahů a prezentace školy na veřejnosti.

Ve všech oblastech byla koncepce plněna plynule, v některých oblastech dokonce mnohem více, než bylo předpokládáno a plánováno, vybudovaly se i mnoho věci navíc. Nestalo se, že by některá oblast plánu nebyla plněna vůbec. Díky chápavému, pozitivnímu a aktivnímu přístupu zřizovatele ke škole se stále něco buduje, obměňuje, modernizuje, vylepšuje, a to opravdu za nemalé finanční prostředky.

Škola se v průběhu minulých let dále vybavovala novou technikou, ať už určenou pro výuku, tak i pro administrativu. Ve školní jídelně se modernizoval provoz i zázemí zaměstnanců, v mateřské škole se zcela zrekonstruovala kuchyňka, šatna pro děti a jedna učebna, dále také zahrada včetně chodníků a zázemí prošla komplexní úpravou. Moderní metody práce v mateřské škole umožňují Magic box s interaktivní plochou na podlaze v jedné třídě a interaktivní panel s dotykovou obrazovkou a notebook ve třídě druhé. Vzdělávání pedagogů a vedení školy se rozvíjelo na několika úrovních – vzdělávání a získávání nových poznatků v oblasti environmentální výchovy, jazyková vybavenost, podpora pedagogů, kteří si doplňovali odbornost i povinnou kvalifikovanost,.....

Pro školní rok 2019 – 2020 byl zpracován **celoroční plán** práce školy, který byl vždy aktuálně rozpracováván do příslušného **měsíčního plánu**. Hlavním úkolem bylo **sjednocení názorů** pedagogického sboru i ostatních pracovníků na cílech, strategiích a celkové filosofii školy.

Vedle těchto dvou zásadních plánů byly počátkem školního roku vypracovány ještě další plány:

- ✓ učební plán pro I. stupeň a učební plán pro II. stupeň ZŠ
- ✓ plán koordinátora ŠVP
- ✓ celoroční plán práce ředitelky školy
- ✓ plán pedagogických a provozních porad
- ✓ plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy
- ✓ plán kontrolní a hospitační činnosti
- ✓ plán výchovného poradce školy
- ✓ plán preventisty rizikového chování, minimální preventivní program a krizový plán

- ✓ plán environmentální výchovy (EVVO)
- ✓ plán práce školní družiny
- ✓ plán metodického sdružení I. stupně ZŠ
- ✓ plán metodického sdružení II. stupně ZŠ
- ✓ plán ICT
- ✓ plán ze zákonů povinných školení, termínů kontrol, revizí a prohlídek

a v průběhu školního roku:

- ✓ plán dovolených.

Souběžně s těmito plány došlo k dalším, minimálním změnám v ŠVP ZŠ Březno. Na úpravách nezbytně nutných i drobných se podíleli zejména:

- koordinátor ŠVP- Mgr. Lenka Mokrejšová,
- ředitelka školy a
- pedagogové, jichž se změny týkaly v rámci pracovních úvazků (předměty) a aprobací.

Se zahájením nového školního roku vešly v platnost dokumenty:

1. nový Vnitřní řád školní družiny (Č.j.: ZSB – 160/2019);
2. Školní řád Mateřské školy Březno (Č.j.: ZSB – 154/2019);

Pro chod školy, ať už ekonomický, organizační, právní nebo výchovně vzdělávací bylo ředitelkou kromě různých plánů, v průběhu roku postupně vydáno 9 důležitých dokumentů: 2 výše zmíněné řády, 4 směrnice, 2 dodatky k směrnicím stávajícím a 1 zásady. Dokumenty se dotýkaly chodu základní školy i mateřské školy. Konkrétně šlo o tyto vnitřní předpisy:

směrnice:

- „Práce s žáky s doporučeními školských poradenských zařízení a konání opravných zkoušek“ – vnitřní předpis školy – směrnice č. 63 (Č.j.: ZSB – 243/2019) vydaná 9.10.2019 s účinností od 10.10.2019.
- Směrnice školy – „Dodatek č.7 k Vnitřnímu platovému předpisu ZŠ a MŠ Březno“ (Č.j.: ZSB – 274/2019) vydaný 17.12.2019 s účinností 1.1.2020.
- Směrnice o úplatě v MŠ Březno v době letních prázdnin 2020 (Č.j.: ZSB – 100/2020); vydána dne 22.5.2020 s účinností od 25.5.2020;
- Směrnice pro určování výše úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2020/2021 (Č.j.: ZSB – 101/2020); vydána dne 22.5.2020 s účinností 1.9.2020.

dodatky:

- Dodatek č. 1 k směrnici ředitelky školy č. 62/2018 „Program poradenských služeb ve škole“ (Č.j.: ZSB – 177a/2019) ze dne 2.9.2019 a účinností od 3.9.2019.
- Dodatek č. 8 k Vnitřnímu platovému předpisu ZŠ a MŠ Březno, tj. k směrnici č. 51/2014 (Č.j.: ZSB – 41/2020) ze dne 31.3.2020 a účinností od 1.4.2020.

jiné dokumenty:

- „Zásady poskytování příspěvků z FKSP“(Č.j.: ZSB – 237/2019) ze dne 4.10.2019.

S obsahem a termínem nabytí účinnosti každé nově vydané směrnice či dodatku k některé platné směrnici byli vždy všichni, jichž se to týká, prokazatelným způsobem seznámeni, a to většinou na některé z provozních nebo pedagogických porad, případně jim byl nový dokument zaslán elektronicky. Všechny směrnice pak mají zaměstnanci k dispozici ve sborovně, kde jsou uloženy pro běžnou potřebu všech.

Informační systémy

Celý areál školy je po realizaci výběrového řízení **v roce 2011 pokryt sítí Internet**. Firma TELMO provedla zasíťování obou budov školy včetně dodání nového serveru. Zrealizováním této velké investice se nejen značně zhodnotily budovy základní školy, ale je to i obrovským přínosem především pro výuku samotnou, pro jednodušší vnitřní komunikaci mezi všemi zaměstnanci školy i pro styk s vnějším světem.

Záležitosti diskuze a projednávání záležitostí žáků či školy probíhají formou pohovorů, **provozních a pedagogických rad** 4 krát ročně. Tento školní rok proběhly pouze 3 pedagogické rady, protože jarní porada po 3. čtvrtletí byla z důvodu epidemie zrušena. Učitelky pouze písemnou formou oznámily vedení školy seznamy žáků, u nichž by v závěru roku mohly nastat jisté problémy (známky dostatečné, nedostatečné, zhoršení, nezvládání distanční formy vzdělávání, nekomunikace žáka (rodiny) s pedagogem určitého předmětu,.....). Provozní porady jsou dvojího charakteru. Každý měsíc se uskutečňuje jedna, a to první středu v měsíci, na níž se pravidelně řeší provozní záležitosti v úzkém kruhu vedoucích zaměstnanců (ředitelka, její zástupkyně, vedoucí ŠD, vedoucí MŠ, vedoucí ŠJ a vedoucí správních zaměstnanců – školník). Minimálně jedna provozní porada měsíčně je potom pro všechny pedagogy (v tomto školním roce jich bylo díky částečné uzavírcce škol pouze 9). Ve sborovně školy je umístěna **tabule** s aktuálními informacemi pro pracovníky školy a **desky**, ve kterých mají k dispozici všechny aktuálně platné a důležité dokumenty školy. Kromě toho máme ve sborovně skříňku, v níž má každý pedagog či vychovatel + správní zaměstnanci + mateřská škola + školní jídelna svou **příhrádku**. Příhrádky slouží pro předávání individuálních informací, korespondence, nabídek, dokumentů apod. a zaměstnanci jsou dle vnitřní směrnice školy povinni tyto schránky pravidelně vybírat. **V tomto školním roce z důvodu uzavření školy již od 11.3. se nejvíce využívala informovanost zaměstnanců, zákonných zástupců i žáků prostřednictvím elektronické pošty (e-mailem), případně prostřednictvím webových stránek školy, tříd.**

Vnější informační systém využívá kvalitních **webových stránek** školy, každý druhý až třetí rok **dne otevřených dveří** (Pozn.: letos naplánovaný se z důvodu uzavření školy nezrealizoval.) a **vydání vlastního školního nástěnného kalendáře na rok 2020**. Osvědčily se též **webové stránky tříd**, které si vede každá třídní učitelka a na kterých zákonní zástupci získávají ty nejaktuálnější informace o dění v kmenové třídě, ve školní družině, v zájmových kroužcích, ve škole, o plánovaných výletech, exkurzích, kulturních, sportovních i jiných společenských akcích školy. **Facebook jako oficiální informační kanál nebyl povolen**. Několikrát ročně proběhly **třídní**

schůzky - 1x společné pro všechny stávající třídy (individuálně v podzimním týdnu od 25.11. do 28.11. a v jarním týdnu od 23. do 25.4.se nekonaly z důvodu epidemie) a navíc 4x s rodiči budoucích a poté již skutečných prvňáčků (červen 2019 a 2.9.2019, říjen 2019, červen 2020 pro nový šk. rok 2020/2021), mimořádné např. v 1.A, 1.B. Skutečností však je, že některé učitelky I. stupně si třídní schůzky svolávaly dle potřeb častěji, nejenom z důvodů výchovně vzdělávacích, ale i organizačních – např. před zahájením plaveckého výcviku apod. Také speciální setkání třídní učitelky a výchovného poradce s rodiči vycházejících žáků se stala nezbytností k zdárnému podání přihlášek na střední školy a odborná učiliště. Kromě toho mají rodiče možnost dojednat si **konzultace s vyučujícími nebo výchovným poradcem**. Službou pro rodiče je i možnost využití **elektronické omluvenky a získání informací** o probíraném učivu v období absence žáka. Příjemnou chloubou školy jsou **školní vitríny s fotogalerií školy**, tzn. se souborem fotografií našich nejlepších žáků z každého ročníku, s ročenkou a tablem vycházející třídy, diplomy těch největších úspěchů v celoroční školní hře, obrázky z akcí, apod. na hale II. stupně. Svůj nezastupitelný význam má též velká vitrína ve vstupní chodbě u šaten na I. stupni. I tam získá každý rodič či návštěva školy, případně žáci, nejčerstvější informace o právě probíhající celoškolní soutěži „Cirkus ve Březně“. Velká vývěsná tabule u vchodu do budovy školy slouží také k větší informovanosti široké veřejnosti o chodu školy, o tom, čím se můžeme pochlubit, co se nám podařilo, o proběhlých akcích, o zápisech do ZŠ i MŠ a následně výsledcích přijímacího řízení, o naší nabídce dětem (zájmové kroužky), o rozpočtu školy, o termínech aktuálních sběrových akcích atp.

Struktura řízení

Školu od 1.8.2009 řídí **ředitelka** Mgr. Dana Bělohlávková (Rudolfová) - **statutární zástupce**. Zástupkyní ředitelky byla od 1.9. 2010 **jmenována** paní učitelka Mgr. Kateřina Vitmajerová, která tuto funkci s přerušením 4 let, kdy byla od července 2011 do června 2015 na mateřské a rodičovské dovolené, vykonává dosud. **Širší pedagogické vedení** školy dále tvoří výchovný poradce – paní učitelka Mgr. Dis. Milena Škaloudová, školní metodik prevence – paní učitelka PaedDr. Evženie Charvátová, koordinátor ŠVP – paní učitelka Mgr. Lenka Mokrejšová, koordinátor EVVO – paní učitelka Mgr. Irena Steiningerová a vedoucí vychovatelka školní družiny Jana Fidlerová. Jsou ustanoveni též pedagogičtí pracovníci odpovědní za **činnost metodických orgánů** na škole – Mgr. Milena Jonášová na I. stupni a Mgr. Kateřina Vitmajerová na II. stupni. Správcem ICT je externí pracovník Pavel Mokrejš. Preferována je týmová spolupráce.

Ředitelce školy jsou podřízeni **hospodářka školy** (účetní) paní Soňa Duřtová (pracuje na ¾ úvazek) , **školník** pan Petr Ňorba, který řídí pracovnice úklidu, **vedoucí školního stravování** paní Petra Štrauchová, která koordinuje práci školní kuchyně a **vedoucí učitelka v mateřské škole** paní Bc. Jitka Müllerová, která ředitelce školy zodpovídá za pedagogicko výchovnou činnost v MŠ. Na poloviční úvazek od ledna 2019 ve škole pracuje **administrativní pracovnice** Petra Jáklová a od dubna roku 2016 má příspěvková organizace **vlastní mzdovou účetní**, paní Janu Brynychovou.

Lidský potenciál

V organizaci ZŠ a MŠ Brezno pracovalo na pracovní poměr (i více poměrů souběžně) v průběhu roku celkem **53 osob**. Z toho bylo **32 pedagogů** (učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga + 4 učitelky na MD, RD) na **ZŠ**, **7 pedagogů** v **MŠ**, **3 správní zaměstnanci** v **MŠ**, **3 správní zaměstnanci** v **ZŠ**, **3 administrativní pracovníci** (administrativní pracovníci + účetní + mzdová účetní), **5 kuchařek** ve **ŠJ**. Vedle stálých zaměstnanců pracujících dle uzavřených pracovních smluv, pracovalo v organizaci mnoho zaměstnanců na dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti (zajištění provozu – topení, údržba zeleně, údržba vzduchotechniky, úklid ve ŠD na odloučeném pracovišti, spravování PC učebny a počítačové sítě, vedení zájmových útvarů, vedení metodických sdružení, žákovské knihovny, skladů učebnic, péče o informační síť – web, nástěnky, informační tabule, koordinátoři ŠVP, školních soutěží, zdravotní dohled na akcích školy – LVVZ, školy v přírodě, výlety,.....) Personální obsazení bylo též dle potřeb nárazově doplňováno i zástupy na dohody za účelem zástupů v době nemoci, speciální odborné činnosti, zástupy po rozvázání pracovního poměru apod.). V případě přijímání nových zaměstnanců využíváme **řízeného pohovoru a jednoduchého přijímacího řízení** pro získání vysoké kvality a kvalifikovanosti stávajícího sboru, kolektivu.

Pedagogický sbor je téměř plně kvalifikovaný. Pedagogové, kteří nemají plnou kvalifikaci pro vykonávání svého poslání, studují a svou kvalifikaci si v brzké době doplní. Problémem zůstává aprobovanost. Ta však 100% splněna nikdy nebude (nutné je však podotknout, že se i tento parametr zlepšuje). Věkově je sbor momentálně středního věku (průměr 44 let), lehce se sice omlazuje o nově příchozí učitelky bezprostředně po ukončení vysokých škol, ale souběžně do školy přijímáme pedagogy důchodového věku na výpomoc (odchody na MD), neboť se stále potýkáme s nedostatkem nabídek pedagogických pracovních sil na trhu práce. Dá se však říci, že vzhledem k předchozím 2 letům je věkový průměr téměř na stejné úrovni.

V tomto školím roce došlo k několika drobným změnám v personální oblasti.

Změny proběhly **na základní škole**. Od nového školního roku nás po uplynutí pracovního poměru na dobu určitou opustila paní učitelka Mgr. Petra Maryšková a na její místo byla přijata Mgr. Ivana Elgnerová, speciální pedagog. Do zaměstnání se po RD vrátila též Mgr. Markéta Klacková. Částečně nám v rámci nižšího úvazku vypomáhaly Hana Bejrová a Mgr. Jaroslava Pilná, které jsou aktuálně již ve starobním důchodu. V zimních měsících nastoupila Mgr. Markéta Kalistová, která vystřídala Mgr. Dagmaru Podlípou, která odešla na MD.

Ve školní družině došlo k jedné změně. Paní vychovatelka Markéta Kittnarová opustila tuto práci a přešla v rámci plného úvazku na činnost asistenta pedagoga v ZŠ. V pěti odděleních ŠD pracovalo na částečné úvazky pět kvalifikovaných vychovatelek, z nichž jedna (Věra Nekovářová) byla nově přijata a druhá (Tereza Landová) souběžně pracovala i jako **asistentka pedagoga v ZŠ**.

V **MŠ** se stav zcela stabilizoval, k žádné personální změně nedošlo, a to u pedagogů a správních zaměstnanců.

Ve školní jídelně k žádné personální změně nedošlo.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

DVPP bylo ve školním roce realizováno velmi sporadicky. Většina pedagogů (s výjimkou Mgr. Věry Klímové) se v průběhu celého školního roku vzdělávala pouze v povinných, zákonem daných oblastech. Pozitivy však jsou, že byla zahájena dvě studia na delší časové období: studium výchovného poradce (Mgr. Věra Mezerová) a studium školního metodika prevence (Mgr. Ivana Elgnerová), a že byla úspěšně zakončena dvě studia pedagogiky ke splnění kvalifikačních předpokladů pro asistenta pedagoga díky vzdělávacímu programu akreditovanému MŠMT v rámci systému DVPP v celkovém rozsahu 100 hodin (Markéta Kittnarová a Věra Nekovářová).

Škola též podporovala studium pedagogiky pí učitelky G. Balákové za účelem získání potřebné kvalifikace pro práci ve školství.

Pedagogové se zúčastňují jednak **společných vzdělávacích akcí** v čase, kdy se nevyučuje, jednak vzdělávacích aktivit **jednotlivě dle individuálního zaměření a dle potřeb školy**.

Kultura školy, péče o zaměstnance

Na škole **je zřízena odborová organizace**. Péči o pracující si zajišťují pracovníci školy sami ve spolupráci s vedením školy. K 1.10.2019 byly vydány nové „Zásady k poskytování příspěvků z FKSP“. Z finanční **podpory FKSP** jsou tradičně hrazeny výhodné bezúročné **půjčky** na rekonstrukce bytů a domů a na pořízení bytového zařízení zaměstnanců (nové navýšení s podmínkou následné minimální měsíční splátky), dále jsou organizovány v průběhu roku **společenské a kulturní akce**, jichž se postupně účastní většina zaměstnanců (např. abonentní divadelní představení v Městském divadle Mladá Boleslav). Škola pamatuje i na **dary** pro jubilanty. Dvakrát ročně se zaměstnanci scházejí na **posezení** s občerstvením. Jde o předvánoční posezení v prosinci a jarní u příležitosti Dne učitelů (nově nárůst příspěvku o 100%), které díky epidemii letos bylo zrušeno. V oblasti péče o zaměstnance každý obdržel vánoční dárek, v oblasti péče o zdraví zaměstnanců se znovu obnovila možnost nákupu **vitaminů** v lékárně formou poukázky pro každého z nich (smluvně ošetřeno) a v oblasti péče o vzdělávání a osobní růst každý zaměstnanec obdržel jako další vánoční dárek poukázku do knihkupectví na nákup knih/hy dle vlastního výběru (smluvně ošetřeno). V jarních měsících navíc zaměstnanci obdrželi poukázku k nákupu v dm drogerii (opět smluvně ošetřeno). Z FKSP se přispívá na **stravné** ve školní jídelně a pokud zaměstnanci mají sjednáno u některého ústavu **důchodové připojištění**, přispívá se jim i v této oblasti (došlo k navýšení příspěvku o 100%). Novinkou je i možnost organizace poskytnout zaměstnancům bezúročnou půjčku na osobní růst, tj. vzdělávání zaměstnanců (stanovena maximální výše příspěvku a minimální výše následných měsíčních splátek). Pro pořizování fotodokumentace školních akcí nadále slouží **kamera** a dva digitální **fotoaparáty**.

Motivace

Hlavními motivátory pedagogické práce jsou:

- ❖ možnost **tvůrčí seberealizace** pedagogů,

- ❖ dobrý **status školy**,
- ❖ relativně **příznivé a soustavně se zlepšující pracovní podmínky**,
- ❖ stále **se zlepšující technické zázemí školy**,
- ❖ **pozitivní pracovní klima**,
- ❖ možnost **dále se sebevzdělávat**,
- ❖ v rámci situace a možností našeho školství i **finanční ocenění** nenárokovými složkami platu,
- ❖ možnost **využití prostředků FKSP** na zlepšení zdravotního, sociálního, kulturního, vzdělávacího aj. života svých členů (sice omezená výší, ale rozmanitá nabídkou).

Spolupráce

- **Vnitřní spolupráce** se opírá o aktivní komunikaci s rodiči žáků prostřednictvím SRPŠ. Ve **výboru SRPŠ** zastupuje každou třídu jeden zvolený zástupce. Ve školním roce 2019/2020 to byli konkrétně: za 1.A paní Markéta Sedláčková, za 1.B paní Miroslava Dobrkovská, v 2.A paní Aneta Krejčová a v 2.B paní Martina Gregorová, za 3.A paní Lucie Horáčková, za 3.B paní Radka Zelbová, ve 4.A paní Jana Plavnická, ve 4.B paní Jana Krajíčková, za 5.A paní Lucie Mudrochová a za 5.B paní Radka Höfer. 6. ročník zastupovala paní Lenka Chumlenová, 7.A paní Veronika Brodská, 7.B paní Michaela Žďánská, 8. ročník paní Blanka Poupová a 9. paní Lenka Kolocová. Na činnost školy dohlíží devítičlenná **školská rada**. Ta se během školního roku **sešla na dvou jednáních (17. října 2019 a 11. června 2020)**. Vždy se se zájmem i detailně zajímala o dění ve škole a svými stanovisky či konkrétní pomocí podporovala vedení školy. **V říjnu 2019** nejprve přivítala mezi sebe nového člena z řady zákonných zástupců – pana Davida Štěpánka. Dále po předchozím seznámení schválila předloženou Výroční zprávu školy za období školního roku 2018/2019, seznámila se a vzala na vědomí novou úpravu dokumentů ve školní družině, konkrétně Školní vzdělávací program školní družiny a Vnitřní řád školní družiny. Dále se školská rada seznámila a vzala na vědomí nový dokument školní družiny – Celoroční plán školní družiny pro školní rok 2019/2020. **V červnu 2020** proběhlo druhé setkání členů školské rady, na němž byli přítomní informováni o netradiční organizaci výuky v tomto školním roce, proběhla diskuse na téma distanční výuka během období epidemie koronaviru a pan místostarosta Zbyněk Valenta podal členům školské rady podrobné informace k stížnosti zákonných zástupců na práci vedení školy v období epidemie. Vedení školy se rada městyse (zřizovatel) zastala, v práci ředitelky a pedagogů neshledala žádné pochybení. Ředitelka postupovala v souladu se zaslanými metodickými pokyny MŠMT a včas žáky i rodiče informovala prostřednictvím webových stránek školy o nadcházejících změnách. Taktéž proběhla kontrola organizace nástupu žáků I. stupně zpět do školy v pondělí 25.5. byla vyhodnocena na výbornou. Pan Valenta jménem celé rady městyse podpořil práci ředitelky i celého pedagogického sboru.

Na škole dobře funguje též **žákovský parlament** (pracuje od 18.10.2006), do něhož jsou na základě hlasování dané třídy zvoleni z každého ročníku vždy 2 žáci – zpravidla 1 dívka + 1 chlapec. Volby do parlamentu se každý rok opakují. Žákovský

parlament přispívá k dobrému klimatu školy a dává žákům potřebné kompetence. Pozn. žakovský parlament úplně nefunguje v 1. a v 2. ročníku. Zvolení zástupci se sice chodí na schůzky seznamovat s činností žakovského parlamentu, ale pouze jako pozorovatelé.

Hodnocení činnosti: Za koordinace pedagogů a především pod vedením paní učitelky Mgr. Karoliny Tiché se žakovský parlament scházel pravidelně minimálně jednou měsíčně, dle potřeb však většinou častěji. Ve školním roce 2019/2020 se sešel pouze šestkrát, jeho činnost totiž výrazně ovlivnilo nucené zavření škol, tedy i té naší. Žakovský parlament pracoval kromě doby uzavření školy celkem pravidelně, avšak ne moc intenzívně. Chyběla autoritativní, motivační a nápaditá žakovská vůdčí osobnost. Tou předsedkyně Veronika Viglášová nebyla. Zásadním nedostatkem bylo, že se opět díky malému zájmu (až nezájmu) ze strany žáků nepodařilo vydat časopis či alespoň informační leták o činnosti školy a práci žakovského parlamentu. Jediné, kde parlament vyvíjel jakousi drobnou iniciativu, byla pouze kritika a poukazování na jisté nové či přetrvávající problémy v některých třídách a připomínky k práci školní jídelny a k skladbě jídelníčku.

Složení žakovského parlamentu za jednotlivé třídy:

- 3.A – Denisa Horáčková, Šimon Stárek
- 3.B – Karolína Novotná, Vojtěch Jedlička
- 4.A – Eliška Převrátlová, Šimon Kolomazník
- 4.B – Viktorie Krajíčková, Eliška Fuková
- 5.A – Anna Votočková, Jakub Valenta
- 5.B – Zuzana Vondrová, Alica Laurenčíková
- 6.tř. – Adéla Nová, Filip Červený
- 7.A – Anna Hromasová, Tereza Bartošová
- 7.B – Anna Petráčková, Petr Knížek
- 8.tř. – Vanesa Lauterkranzová
- 9.tř. - Veronika Viglášová, Alžběta Skřivanová

Předsednictvo žakovského parlamentu tvoří: předseda – Veronika Viglášová, zástupce předsedy (místopředseda) – Alžběta Skřivanová, jednatel (zapisovatel) – Alžběta Skřivanová, sportovní referent – Vanesa Lauterkranzová, kulturní referent – Anna Petráčková, sběrový referent – Petr Knížek, styk s vedením školy – Adéla Nová.

Konkrétně parlament:

1. Sjednocoval činnost všech třídních kolektivů do jednoho smysluplného zábavně sportovně vzdělávacího celku, tj. seznámil se s obsahem nové celoškolní hry.
2. Pomohl zajistit včasnou, úplnou a přesnou informovanost o této školní činnosti, tzn. projednával soutěže, dílčí akce, pomáhal při jejich organizaci, vyhodnocení.

3. Nemalou roli sehrál parlament též při organizování a vyhodnocování sběrových akcí školy, zejména těch nárazových, jaké jsou např. sběr starého papíru a kartonu, sběr vysloužilých elektrospotřebičů a baterií, zářivek, hliníku, rostlinného oleje.

4. Připravil mikulášskou nadílku.

5. Průběžně spolupracoval s vedením školy: upozorňoval na nedostatky v provozu školy či školní jídelny a dával podněty k jejich řešení a zlepšení – např. hlásil nedostatky a závady ve třídách, poruchovost výukové techniky ve třídách, problém starých poškozených učebnic, nepořádek v šatnách, problémy spojené s provozem v malých šatnách, úklid v areálu školy, problémy ve školní jídelně – složení jídelníčku a nepořádek v okolí vzniklý z ovoce či dezertu ze školní jídelny (slupky z banánu, plastové kelímky, papíry),

- **Vnější spolupráce** probíhá s MŠMT, KÚ Středočeského kraje, s odborem školství, kultury a tělovýchovy na Magistrátu Mladé Boleslavi, s městysem Březno (zřizovatelem školy) a obecními úřady jednotlivých spádových obcí, s SPC Na Celně Ml. Boleslav a PPP Mladá Boleslav (vyšetření žáků s výukovými problémy, vyšetření školní zralosti,...), s MUDr. Magdalenou Hallovou (pediatrickou) a Jaromírem Babkou (odborným lektorem občanského sdružení Slánka pro preventivní pomoc mládeži), Krajskou hygienickou stanicí (pracoviště Mladá Boleslav), Okresní knihovnou Mladá Boleslav, DDM Mladá Boleslav, Městskou policií Mladá Boleslav, se Střediskem služeb školám v Mladé Boleslavi, se Službou škoře v Mladé Boleslavi, PedF UK Praha, Úřadem práce Mladá Boleslav (volba povolání žáků 9. ročníku), Autoškolou Adolfa Haince (výuka dopravní výchovy na dětském dopravním hřišti), s plaveckým bazénem Mladá Boleslav (plavecký výcvik žáků 2. a 3. třídy), s Bovys, spol. s r.o., Hlinsko (projekt „Ovoce a zelenina do škol“ + mléčné svačiny z projektu „Mléko do škol“), s ČSÚ (statistická hlášení), se společností SCIO (testování žáků), s odborníky přes BOZP a PO (paní Soňa Hroníková), se smluvní závodní lékařkou MUDr. Radmilou Hruškovou (traumatologický plán, vstupní a periodické preventivní lékařské prohlídky), se zdravotníky záchranáři z Prahy, s Policií ČR oddělení v Dobrovici, s Městským divadlem Mladá Boleslav, OS ČČK Mladá Boleslav, s OSPOD Magistrátu města Mladá Boleslav,

Úrazovost

Evidováno bylo celkem patnáct školních úrazů, z nichž devět nebylo dále registrováno (šlo pouze o drobná poranění). Zbývajících šest + jedna pojistná událost (rozbité brýle) byly z důvodu větší vážnosti registrovány, tzn. nahlášeny ČŠI a pojišťovně Kooperativa. K době zahájení nového školního roku (září 2020) byly již všechny úrazy a pojistná událost uzavřeny a odškodněny.

7. Poradenské služby

Na škole pracoval **výchovný poradce**, paní učitelka Mgr. Milena Škaloudová, Dis. Během školního roku se zúčastnila několika akcí pro výchovné poradce – např.:

- říjnová schůzka výchovných poradců základních škol se zástupci středních škol okresu Mladá Boleslav na Kontaktním pracovišti Úřadu práce ČR v Mladé Boleslavi - předány informace o otvíraných studijních a učebních oborech pro školní rok 2019/2020 – 2.10.
- „Výstava studijních a učebních oborů pro školní rok 2019 – 2020“ pro žáky, zákonné zástupce i učitele pořádána ve spolupráci s Úřadem práce MB v prostorách DK v Mladé Boleslavi dne 7.11.
- schůzka výchovných poradců základních škol s pracovníky PPP Mladá Boleslav, na níž byly především předány aktuální informace k nastávajícímu školnímu roku v souvislosti s novelou Vyhlášky č. 27/2016 Sb. platnou od 1.1.2020; zkonstatován přetrvávající problém s dlouhou čekací lhůtou pro vyšetření žáků; nastíněna lepší vzájemná spolupráce PPP a škol i v rámci problematiky vázané na počet inkludovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. – 9.12.
- Mimořádná třídní schůzka pro zákonné zástupce žáků 9. ročníku – výchovný poradce předal informace k přijímacímu řízení na střední školy a učební obory, pokyny k podání přihlášek a informace o termínech přijímacích zkoušek, dále rodiče obdrželi katalog středních škol a zápisové lístky s poučením, jak je správně vyplňovat. – 28.1.

Kromě toho si výchovná poradkyně vedla písemnou agendu, tj. dokumentaci ke své práci preventivní, dále k činnosti poradenské u žáků s vzdělávacími i výchovnými problémy a také z jednání se zákonnými zástupci, kterou si zakládala. Svá sdělení zveřejňovala na webových stránkách školy a na školní nástěnce a v průběhu školního roku informace neustále aktualizovala.

Výchovný poradce a třídní učitelka 9. ročníku věnovali systematickou a cílenou péči vycházejícím žákům při výběru středních škol a přípravě na budoucí povolání.

Za podpory vedení školy a výchovného poradce probíhaly ve škole náборы středních škol a učilišť, např.: SOŠ a SOU Horky nad Jizerou,

Dále se žákům předávaly nejrůznější informační materiály z různých středních škol nejen Středočeského kraje, ale i ostatních sousedních krajů.

Během uplynulého školního roku se naše škola potýkala s klasickými výchovnými problémy žáků, které se nijak nevymykaly běžným problémům jiných škol. Tyto problémy byly různého charakteru a různých stupňů závažnosti. Vyskytly se i takové, které by se při lhostejném přístupu, nedůslednosti a pozdním řešení mohly rozvinout

do vyšších forem šikany nebo podobného rizikového chování. Patřilo mezi ně například:

- ✓ Z předchozích let jsme řešili přetrvávající výchovné problémy v 8. ročníku. Šlo v podstatě o ne již tak bouřlivé pokračování neuspokojivé třídní situace a atmosféry z předchozího roku. Stále se však řešilo nevhodné chování žáků během vyučování i během přestávek, značný nepořádek ve třídě během dne i na konci vyučování, ničení školního majetku (poničené žakovské lavice a židle, žaluzie, proražené dveře, ušpiněná podlaha a výmalby učebny, cíleně poničený PC v odborné pracovně, ...). Výčet těchto kázeňských přestupků stále jednoznačně dokazuje, že kolektiv není jednotný, většina třídy je stále pod silným a stálým vlivem negativně se chovajících několika málo chlapců a žádnému pedagogovi se v tomto třídním kolektivu dobře nepracovalo. Mnohá nastavená preventivní opatření a přísnější pravidla, průběžné domluvy, vymezení „mantinelů“ způsobů jednání, chování a vystupování, ... nijak výrazně nepřispěly k jednoznačně lepšímu výsledku.

Důležitá pro školu byla spolupráce s rodinami problémových žáků. V některých případech se však snaha školy mýjela s účinkem.

- ✓ Opakované nepřiměřené chování dětí k jednomu spolužákovi v 2. ročníku nebylo jednoznačně prokázáno. Situaci uklidnila beseda s výchovnou poradkyní, důsledněji nastavená častá spolupráce školy (nové třídní učitelky) s rodinou, pomoc bývalé třídní učitelky. Záležitost byla jednoznačně zvládnuta výborně.
- ✓ Zejména výchovnou poradkyní skvěle zvládnutá nově vzniklá situace ve spojeném 6. ročníku. Stížnost žákyně trpící Touretteovým syndromem na výsměchy spolužáků byla okamžitě řešena besedou žáků s vedením školy a bývalými třídními učitelkami 5.A a 5.B. Bylo prokázáno oboustranné provinění, chyb v chování se dopouštěla jak žákyně, tak i její spolužáci. Žáci třídy i sama žákyně slíbili nápravu a k té skutečně došlo, neboť situace se již poté neopakovala.
- ✓ V paralelních sedmých ročnících docházelo k problémovým situacím mezi děvčaty obou tříd. Rodiče dvou žákyň podali ředitelce školy stížnost na nevhodné chování třetí žákyně. Za 100% účasti všech zainteresovaných stran došlo k důslednému projednání situace, v obou třídách byly zorganizovány besedy. Situace se zklidnila a k dalším incidentům již nedošlo.

Během školního roku došlo na naší škole i k několika dalším, ale již méně závažným projevům nevhodného chování jednotlivců a skupin žáků. Ani v jednom z těchto případů se však neprokázalo pokročilé stadium šikany. Především rychlé rozpoznání prvních náznaků problému, správně stanovená diagnóza, precizní a okamžitá spolupráce s rodiči i odborníky a včasné a důsledné řešení vždy způsobilo, že šikana nepřesáhla hranice prvního stádia své existence, výchovné problémy jsme ve spolupráci s rodiči podchytili a zvládli.

Škola již několik let zaznamenává růst počtu žáků ve škole a s tím je logicky spojená i zvýšená pravděpodobnost výskytu nežádoucího chování některých jedinců. Proto je neustále důležité nepodceňovat a nepotlačovat závažnost jednotlivých případů, řešit je rychle, individuálně, citlivě, efektivně, důsledně a společensky správně.

K zlepšení spolupráce školy s rodinou přispívá i možnost zákonných zástupců vstoupit do vyučování, přímo do vyučovacích hodin. Tuto formu spolupráce pravidelně a nejvíce nabízela paní učitelka Mokrejšová v 1.A.

Škola má vytvořen „Minimální preventivní program“ a „Krizový plán“. Kromě toho školní metodik prevence rizikového chování každoročně vydává „Plán preventisty rizikového chování“.

K minimalizaci šikany napomohly též besedy s odborníkem Jaromírem Babkou, o kterých se zmiňuji dále v kap. Prevence rizikového chování. V každé třídě (od 3. do 9. ročníku) byly naplánovány dvě besedy s různou tematikou v průběhu roku, tedy celkem 14 setkání. Realizováno bylo však díky uzavírce školy pouze 7, a to v podzimních měsících.

Jedním z úkolů v Plánu kontrolní a hospitační činnosti školy vytyčených pro tento školní rok je **podpora zájmu u studentů pedagogických fakult či středních pedagogických škol absolvovat na naší škole úvodní či průběžné pedagogické praxe** a získat pro tuto aktivitu u stávajících pedagogů pochopení, vstřícnost a aktivní pomoc. I v tomto školním roce se touto aktivitou můžeme pochlubit, a to jak v MŠ, tak i v ZŠ:

- Odborná praxe studentky studijního oboru asistent pedagoga v MŠ a ZŠ v termínu 6.2. až 1.5. byla zahájena, probíhala, ale pouze do uzavření školy. Praxe nebyla dokončena.
- Dvoudenní stáž pro studující akreditovaného programu „asistent pedagoga“ u společnosti Služby a školení MB, z. ú. – v průběhu prosince a ledna postupně tři studentky
- Praxe studentky 3. ročníku Vyšší odborné školy sociálně právní v Praze 10, obor sociální pedagogika, konaná v termínu od 6.2. do 1.5.2020 vždy dva dny v týdnu po 6 hodinách denně, probíhala jak v mateřské škole, tak v základní škole. Pozn.: praxe nebyla zrealizována celá z důvodu uzavření MŠ Březen v období 17.3. – 12.5. z důvodu pandemie.
- Souvislá odborná náslechová praxe pro studijní obor předškolní a mimoškolní pedagogika byla smluvně dojednána pro jednoho studenta na termín 23.3. až 27.3. – z důvodu uzavírky školy však nebyla realizována.

Péče o talenty

Škola nemá v evidenci na základě doporučení PPP žádné nadané žáky. Přesto se běžně ve třídách učitelé setkávají s velice schopnými, hbitými, precizně a perfektně pracujícími žáky. Pro ně si sami tito pedagogové vymýšlejí, tvoří speciální úkoly a úlohy, které u nich mimořádné schopnosti podporují a rozvíjejí. Je to ale většinou na jejich citu, schopnosti využít žákův potenciál, klást na něj vyšší cíle a nároky a pomoci mu poté prosadit se v zájmových kroužcích, na soutěžích, při reprezentaci

třídy, školy. Vyučující pedagogové využívají jejich potenciálu též při vzdělávání a pomoci ostatním žákům, případně je hlásí do soutěží. Důležitá je v tomto směru spolupráce se zákonnými zástupci těchto žáků.

O dobře, správně a smysluplně nasměrované práci žáků s vynikajícím prospěchem svědčí jejich výborná připravenost na přijímací zkoušky a pohovory, a to až u žáků z devátého či pátého ročníku.

Péče o žáky s problémy učení a chování

Prevence rizikového chování – činnost výchovného poradce Mgr. Mileny Škaloudové, Dis. a školního metodika prevence rizikového chování PaedDr. Evženie Charvátové :

- ✓ pravidelná jednání s PPP, OSPOD a rodiči žáků, kteří pracují ve škole pod vedením asistenta pedagoga
- ✓ opakované návštěvy výchovného poradce v některých třídách – řešení situací, jež plynuly z nevráživosti některých žáků mezi sebou navzájem
- ✓ opakované domluvy problémovým žákům
- ✓ preventivní předcházení „záškoláctví“ u žáků, kteří k tomuto mají sklony
- ✓ setkání se zákonnými zástupci žáků, k nimž bylo vyřčeno varování před hrozícím nebezpečím zhoršení prospěchu a chování jejich dětí
- ✓ mimořádné schůzky, mnohdy často se opakující, se zákonnými zástupci problémových žáků; důvodem bylo téměř vždy problémové chování jedince v kolektivu třídy, špatná a nevhodná komunikace se spolužáky, napadání, výbušnost, nesnášenlivost, ubližování
- ✓ podání informací a pomoc s vyplněním zápisových lístků
- ✓ evidence čísel vydaných zápisových lístků a podpisů zákonných zástupců žáků na těchto zápisových lístcích
- ✓ informace rodičů inkludovaných žáků o blížícím se konci platného vyšetření a nutnosti objednat termín dalšího kontrolního vyšetření v PPP
- ✓ evidence nových závěrů vyšetření a podkladů k inkluzi
- ✓ přednášky o „mediální gramotnosti“ s paní Havlátovou pro žáky II. stupně:
 - pro 7.B a 6. ročník – 8.10.
 - pro 8. a 9. ročník – 10.10.
 - pro 7.A – 25.10.
 - vzdělávací zábavný dopravně – preventivní program (interaktivní seminář) „Poučení z nehody – autem do (ne)pohody“ organizovaný školním metodikem prevence a vedený pozvanými odborníky – pro všechny žáky I. i II. stupně – říjen
 - listopadové výukové programy v rámci rizikového chování s lektorem p. Kořátkem, ACET ČR z.s., pro obě první třídy na téma „Kamarádem být, kamaráda mít“ a pro obě druhé třídy na téma „Jsme parta“
- ✓ **7 prosincových návštěv pana Jaromíra Babky z organizace Slánka s úžasnými preventivními programy a povídáním k rizikovému chování:**
 - program pro žáky 3. ročníku na téma „Kybersvět - kamarádi“
 - program pro žáky 4. ročníku na téma „Drogy ze samošky - tabák“
 - program pro žáky 5. ročníku na téma „Kybersvět – volný čas“
 - program pro žáky 6. ročníku na téma „Drogy ze samošky“
 - program pro žáky 7. ročníku na téma „Kybersvět - intimita“

- program pro žáky 8. ročníku na téma „(Ne)legální drogy“
- program pro žáky 9. ročníku na téma „Předsudky – my a oni“

Pozn.: Dubnová setkávání pana J. Babky s našimi žáky nebyla z důvodu uzavření škol z důvodu epidemie zrealizována, ačkoliv byla naplánována.

- ✓ Žáci 7., 8. a 9. ročníku shlédli v kině Mladá Boleslav v rámci **školního preventivního programu** dokument „V síti“ - březen
- ✓ plán výchovného poradce
- ✓ plán školního metodika prevence rizikového chování
- ✓ minimální preventivní program a krizový plán
- ✓ konzultační hodiny školního metodika prevence
- ✓ konzultace problémových situací s pracovníky PPP (OSPOD, Policie ČR)

I když žáci naší školy absolvovali v rámci prevence řadu programů, divadelních a zábavných představení i besed, je nutné konstatovat, že ne vždy a ne všichni si vzali k srdci ponaučení z toho, co zhlédli, co slyšeli a co jim bylo s důrazem vštěpováno. Některé případy bylo možné řešit domluvou, v závažnějších případech jsme zvali zákonné zástupce do školy k pohovorům.

Inkludování žáci

Ve školním roce 2019/2020 bylo po odborném vyšetření a na doporučení PPP následným správním rozhodnutím ředitelky školy **inkludováno** celkem **36 žáků**.

V závěru školního roku 2019/2020 bylo konkrétně evidováno:

- ✓ na I. stupni 21 inkludovaných žáků s některým ze stupňů pedagogické podpory nebo s IVP;
- ✓ na II. stupni 15 inkludovaných žáků s některým ze stupňů pedagogické podpory nebo s IVP;
- ✓ během měsíce září (nebo dodatečně v průběhu roku dle aktuální potřeby) bylo po podání písemné žádosti zákonných zástupců a na základě dodaných podkladů ve zprávách PPP vypracováno vyučujícími 17 individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Souběžně s tím byli tito žáci ve správním řízení ředitelkou školy inkludováni. Žákům byla věnována individuální péče během celého školního roku. Individuální plány byly též v březnu 2020 zkontrolovány pracovníci PPP Mladá Boleslav.

Jednání s rodiči

- ✓ Během roku poskytoval výchovný poradce konzultace zákonným zástupcům inkludovaných i ostatních žáků především ohledně jejich problémů při vzdělávání. Problémové situace vážného charakteru nastaly u jedné žákyně a u jednoho žáka v prvních třídách. Řešením pro jednoho z nich byl odchod na základě doporučení PPP do ZŠ Na Celně v Mladé Boleslavi. S rodiči druhého žáka se opakovaně jednalo v průběhu celého školního roku, naposledy 8. června. Protože chlapec naprosto nezvládl učivo 1. ročníku, doporučila mu třídní učitelka za podpory PPP opakování ročníku. Zákonní zástupci s touto variantou souhlasili.

- ✓ Problémy ohledně soustředění se na práci v hodinách byly v průběhu roku řešeny minimálně se zákonnými zástupci čtyř žáků.
- ✓ Problémy ve vzdělávání kombinované s problémy výchovnými řešila výchovná poradkyně v průběhu roku též s dvěma žáky 5. ročníku. Pokud došlo k zlepšení a přechodnému vyřešení problémů, bylo to hlavně díky přítomnosti a pomoci asistentky pedagoga v dané třídě. U jednoho z chlapců došlo v průběhu roku k výrazné změně k lepšímu, u druhého k žádné výraznější změně nedošlo. Po konzultacích s magistrou Kubcovou z PPP bylo rozhodnuto, že se tento chlapec vrátí do své původní domovské třídy, z níž přestoupil do stávající ve 4. ročníku. Návrat žáka do původního kolektivu byl vyhodnocen z hlediska sociálního klimatu velmi kladně. Pomocí je i asistent pedagoga, který „mu“ byl PPP přiznán.
- ✓ v průběhu roku projednávány s rodiči především případy nevhodného až agresivního chování jejich dětí ke spolužákům, dále nadměrné zapomínání pomůcek i domácích úkolů a neplnění školních povinností, ničení cizího majetku (majetku školy i spolužáků), případně problémy týkající se zvládnutí učiva, nedostatečné domácí přípravy, chování žáka v době vyučování apod.
- ✓ pomoc žákům, kteří na naši školu přestoupili v průběhu školního roku a potřebovali pomoc se začleňováním do třídního kolektivu
- ✓ řešení žádostí rodičů předškoláků o odklad zahájení povinné školní docházky
- ✓ informování rodičů žáků 9. tříd ohledně dalšího studia jejich dětí, pomoc se zvolením správné střední školy či studijního oboru
- ✓ pomoc s vyplněním přihlášek na střední školy, evidence a pomoc s vyplněním zápisových lístků
- ✓ projednání náplně individuálních vzdělávacích plánů inkludovaných žáků, následné schválení IVP a opakovaná jednání a kontroly s rodiči těchto žáků
- ✓ nabídky sponzorských darů a jejich přijetí po odsouhlasení zřizovatelem

Jednání s PPP, SPC, odborem sociálně - právní ochrany dítěte (OSPOD), dětským psychologem, Policií ČR

- ✓ konzultovány případy vyšetření školní zralosti
- ✓ konzultovány závěry vyšetření žáků s vývojovými poruchami učení a následné vypracování individuálních vzdělávacích plánů, podpůrných opatření
- ✓ konzultovány případy přetrvávajících výchovných problémů s odborníkem na dětskou psychologii
- ✓ na vyžádání podávány informace o dětech ze sledovaných sociálně slabých a problémových rodin nebo při rozvodech rodičů (péče o dítě v rodině, jeho příprava do školy, docházka do školy, absence, čistota a hygiena v rodině, ...)
- ✓ s žáky byly opakovaně, důsledně a systematicky řešeny jejich přestupky (např. poškození školního nebo cizího majetku,...); v tomto školním roce byly velmi výjimečně řešeny závažné výchovné problémy (neomluvené absence, lhaní, ...).

8. Údaje o průběhu a výsledku kontrol

Kontrolní činnost ve škole se odvíjela dle „Plánu kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2019/2020“, který byl vydán 20.8. a nabyl platnosti 1.9.2019. Plán jednoznačně stanovil, že se v této oblasti naváže na kontroly provedené v minulém školním roce.

Jednou z nejdůležitějších oblastí kontroly na škole je hospitační činnost, která v tomto školním roce byla dle plánu zaměřena především:

- **matematiku, český jazyk a literaturu, cizí jazyky a přírodovědné předměty (oblasti člověk a příroda, člověk a svět).** Konkrétně šlo o předměty: matematika, český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk a ruský jazyk; dále prvouka, přírodověda a vlastivěda na I. stupni ZŠ a přírodopis, zeměpis, dějepis, fyzika a chemie na II. stupni ZŠ.
- na kontrolu doplnění, upřesnění a zavedení změn v ŠVP ZŠ Březno v souvislosti s uvedením nových dodatků k školskému zákonu, vyhlášek a nařízení MŠMT do života, do praxe – koordinátor ŠVP, vyučující pedagogové, vedoucí MS, vedení školy;
- na nově nastupující a stávající problémové pedagogy;
- na plnění náplní třídnických hodin – zejména na II. stupni;
- na používání moderních metod a forem práce s možností využití nejmodernější techniky;
- na individuální přístup k žákům nadaným a naopak i k problémovým a inkludovaným (integrovaným); apod.

Kontrolu prováděla především ředitelka školy, výjimečně její zástupkyně. Ta se především zaměřila na kontrolu péče o inkludované a problémové žáky, na vytvoření funkčních a hodnotných individuálních plánů, které mají pomoci pedagogům, zákonným zástupcům a především dětem samotným, dále na správné používání a všestranné využívání klasifikačního řádu, na využívání pochval, slovního hodnocení atd.

Kontrolní činnost ředitelky a zástupkyně ředitelky se zaměřila také na pravidelné kontroly dokumentace tříd, žáků a celé školy – plnění učebních osnov, výchovně vzdělávacích obsahů a cílů, splnění třídních i školních projektů, dále bezpečnosti, plnění stanovených náplní třídnických hodin, speciálních úkolů, průběžné rekapitulace plnění – neplnění stanovených cílů a úkolů koordinátorů (ŠVP, EVVO) a vedoucích pracovníků (výchovný poradce, školní metodik prevence, vedoucích metodických sdružení) atp. Kontrolní činnost byla směřována na dodržování školního a organizačního řádu školy, plnění dohledů pedagogů i správních zaměstnanců, včasné nástupy pedagogů do vyučovacích hodin, dodržování délky vyučovacích hodin, efektivní využívání vyučovacích hodin, maximální přítomnost ve vyučovacích hodinách bez svévolného opouštění, případně možnosti vyvození důsledků za porušení těchto povinností dle zákoníku práce apod.

Pomocná a kontrolní činnost směřovala na školní družinu, zájmovou činnost, dodržování bezpečnosti práce, PO, ekologické výchovy, školního řádu, směrnic a nařízení ředitelky školy.

V průběhu školního roku proběhly na škole (kromě revizí) pravidelné periodické kontroly, plánované i zcela nečekané, předem nenahlášené kontroly. Bylo jich celkem **šest**.

1. **Veřejnosprávní kontrola úřadu městyse Březno na hospodaření ZŠ a MŠ Březno s veřejnými prostředky** ve smyslu § 11 odst. 4, zákona o finanční kontrole, s cílem zjistit u vybraného vzorku operací, zda jsou v souladu s právními předpisy, rozpočty, smlouvami a splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti za období 1.1.2019 – 31.10.2019, která proběhla **6. listopadu 2019**. Kontrola byla zaměřena na: kontrolu příjmů školní jídelny, hospodaření školní družiny a kontrolu účetních dokladů a účetní evidence za měsíce březen a září 2019.
Závěr: Podrobnou kontrolou nebyly zjištěny žádné chyby a nedostatky.
2. Účast školy na inspekčním elektronickém zjišťování (INEZ). Cílem tohoto úkolu je identifikovat, popsat a zhodnotit formy a metody, které školy využívají k rozvoji pozitivního vztahu k umění a kultuře u žáků. Výsledkem šetření bude vyhodnocení úrovně podpory, kterou školy žákům v této oblasti poskytují, spolu s náměty a doporučeními pro zkvalitnění uměleckého vzdělávání v základních školách, příklady inspirativní praxe pro školy, podněty pro zlepšení podpory učitelů vzdělávajících žáky v této oblasti a případně také návrhy úprav rámcových vzdělávacích programů.
Zjišťování se uskutečnilo formou dotazníkového šetření, které vyplnila a odeslala paní zástupkyně Mgr. Kateřina Vitmajerová.
3. **Telefonické zjišťování** školním inspektorem PhDr. Filipem Dostálem o **průběhu distančního vzdělávání** – 9. dubna 2020 od 9:00 hodin. Rámcové témata telefonického rozhovoru: Jak se daří komunikace s učiteli, žáky a jejich rodiči? Jaká je ve škole digitální podpora distanční výuky? Jak se inspirujete v metodách distančního vzdělávání? Jak spolupracují učitelé při distančním vzdělávání? Jak se daří zapojovat žáky do distančního vzdělávání? Jak využívají učitelé digitální techniku? Jaké formy podpory digitální techniky distančního vzdělávání využíváte? Jak se daří komunikace učitelů s žáky? (např. jaké aplikace/platformy většinou využívají apod.) Jak organizují učitelé obsah distančního vzdělávání? (např. jaké on-line zdroje většinou využívají apod.) Jak učitelé hodnotí výkony žáků při distančním vzdělávání?
4. **Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění** provedená dle ustanovení § 22 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů, **Zaměstnaneckou pojišťovnou Škoda** se sídlem v Mladé Boleslavi v termínu 23.6. – 9.7.2020. Aktuální kontrolované období bylo leden 2003 až prosinec 2019 a předmětem kontroly bylo dodržování termínů odvodu pojistného, předávání přehledů o platbě pojistného dle § 25 zákona č. 592/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Výsledky kontroly oznamovací povinnosti plátce pojistného, kontroly vyměřovacích základů a kontroly plateb pojistného a dodržování termínu plateb pojistného: Příspěvkové organizaci zaslán protokol o kontrole se závěrem: dlužné pojistné na veřejné zdravotní pojištění činí 26.025 Kč a penále za období 20.2.2012 až 31.1.2020 s doměrkem 33.335 Kč. **Chyba byla školou neprodleně odstraněna**, to znamená, že dlužné částky byly doplacený zřizovatelem a následně zaměstnanci, u nichž chyby vznikly. Penále bylo po provedeném šetření, prostudování předložených důkazů a

zhodnocení důvodů a tvrzení uvedených v žádosti ředitelky příspěvkové organizace o prominutí **penále** Zaměstnaneckou pojišťovnou Škoda prominuto.

5. **Prověrka BOZP** provedená **18.12.2019** na jednotlivých pracovištích: v ZŠ Mgr. Danou Bělohávkovou, v MŠ Bc. Jitkou Müllerovou, ve ŠD na odloučeném pracovišti Janou Fidlerovou a ve ŠJ Petrou Štrauchovou + vždy za přítomnosti p. zástupkyně Mgr. Kateřiny Vitmajerové, p. školníka Petra Ňorby a Mgr. Mileny Jonášové – předsedkyně ZO ČMOS. O všech provedených kontrolách byly vyhotoveny zápisy kontrol a zjištěné závady a nedostatky, jež byly shledány, byly do konce školního roku odstraněny postupně dle závažnosti a rozsahu.

6. **Metodická kontrolní návštěva** provedená Mgr. et Mgr. Ninou Kubcovou z **Pedagogicko-psychologické poradny Mladá Boleslav dne 8.3.2020** za účelem vyhodnocení dodržování podpůrných opatření, případně IVP navrhovaných ŠPZ u žáků se SVP dle vyhlášky č. 27/2016 Sb. a č. 147/2011 Sb. upravující vyhlášku č. 73/2005 Sb. Závěr kontrolní návštěvy a doporučení: Dle ústního vyhodnocení: Uplatňování doporučených podpůrných opatření je na kvalitní úrovni, navržená podpůrná opatření jsou zcela dostačující, nebyly shledány žádné závady. Slíbená písemná zpráva dosud nebyla škole zaslána.

9. Údaje o aktivitách školy

9.1. Výsledky soutěží a přehlídek

Škola se dle možností aktivně zapojuje do různých soutěží, sběrů a přehlídek, většinou regionálních, ale mnohdy i celostátních.

I v tomto školním roce jsme se v rámci environmentální výchovy aktivně účastnili mnoha sběrů. Chtěli jsme aktivní činností, cílenou prací a výchovou maximálně přispět v rámci třídění odpadu k ochraně životního prostředí.

Sběry

1. **starého papíru a kartonu** – v pěti sběrech (září, listopad, leden, březen a červen) jsme sebrali celkem **32 038,5 kg** (loni 40 594 kg) a získali tak finanční částku **19.687,35 Kč** (loni 51.959 Kč), kterou třídní kolektivy využily na vstupy kulturních představení, na exkurze a vzdělávací akce, odměny v soutěžích, apod. Letošní příjmy za sběry byly velice nízké, protože výkupní cena značně klesla a žáci, i když se snažili, rozhodně nebyli finančně dobře odměněni a co se týká aktivity, byli odměnou spíš demotivováni než motivováni.

Naše škola v soutěži o nejlepšího sběrače-školu, kterou pořádala odebírající firma WEGA recycling s.r.o. pod záštitou MŠMT, **obsadila v letošním 16. ročníku soutěže ve sběru druhotných surovin skvělé 3. místo v kategorii celkového odevzdaného množství druhotných surovin. Za toto úžasné umístění na 3. příčce jsme obdrželi finanční odměnu 3.000 Kč.** Pozn. v předchozích pěti letech jsme obsadili vždy 3., jen jednou 4. místo.

2. **PET lahví a víček** – pouze **113,5 kg** (loni 595 kg) z důvodu ukončení tohoto sběru.
3. **použitých baterií, akumulátorů a elektrozařízení = RECYKLOHRANÍ, aneb Uklidme si svět.** Jde o recyklační projekt, celostátní program, hru, kterou 12. rokem organizovalo MŠMT ČR, do níž se již **zapojilo již 3 810 škol** a která v sobě zahrnuje nejen zpětný odběr a recyklaci vysloužilých elektrospotřebičů, ale i osvětovou činnost v problematice nakládání s odpady ve školských zařízeních v ČR. Jeho cílem je prohloubit znalost žáků v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožnit jim osobní zkušenost se zpětným odběrem baterií a použitých drobných elektrozařízení. Znamená to, že se daří žáky nejen poučit, ale hlavně motivovat v oblasti ekologie a aktivně je zapojit do procesu ochrany životního prostředí.

Naše škola se účastní hry a soutěže 11. rokem a velkou měrou tak přispívá k ekologické recyklaci nebezpečného odpadu. V tomto školním roce na naší škole neproběhl **vlastní sběr vysloužilého drobného elektrozařízení**. Důvodem bylo uzavření všech škol kvůli špatné epidemiologické situaci. Škola odevzdala pouze **71 kilogramů baterií**. Dále se nám podařilo s žáky splnit všechny tři vyhlášené úkoly. **Konkrétně šlo o úkoly:** 1. „**Recyklační zpravodaj**“ – tento úkol splnili žáci třídy 1.B. Jeho cílem bylo zábavnou formou zapojit žáky do osvěty pro třídění a recyklaci elektrozařízení a baterií. Děti vytvořily příručky, v nichž ztvárnily první obraz přírody zaneřáděné škodlivým odpadem, druhý obraz znázorňoval sesbíraný elektroodpad a třetí pak čistou přírodu bez vyhozených baterií a vysloužilých elektrospotřebičů. 2. **úkol „Dlouhý, Široký a Bystrozraký“** – v tomto úkolu hlavní roli sehrál

červený kontejner na zpětný odběr elektrospotřebičů a baterií. Úkolu se zhostili žáci 8. ročníku. S využitím mezipředmětových vztahů a vazeb na matematiku a výchovu k ekologii počítali např. vzdálenost kontejneru od jejich třídy, objem kontejneru, apod. **3. úkol** zněl „**Recyklační zlepšováky**“ – tento úkol v naší škole plnili žáci dvou tříd – 4.A a 4.B. Šlo o vymyšlení recyklačních zlepšováků na podporu třídění a recyklace. Žáci vytvořili krásné baterkožrouty a doplnili je vytvořením plakátů s vtipnými a výstižnými slogany, které nabádají k třídění elektroodpadu. **Další úkoly** v tomto školním roce už nebyly zadány, jelikož i tuto výchovu přetrnulo uzavření škol.

Na plnění výše popsanych úkolů se podíleli **žáci** čtyř tříd: **1.B, 4.A, 4.B a 8. ročník**. S žáky 1.B, 4.A a 4.B plnila úkoly Mgr. Tereza Votočková, s žáky 8. třídy ing. E. S. ing. Paed. IGIP Eva Skrbková. Jim, žákům i pedagogům, patří ten největší Dík! ☺ Kéž by v roce/letech následujícím/příštích bylo takto aktivních žáků i pedagogů více!

4. **hliníku** – naši žáci nasbírali v tomto sběru celkem **80 kg** v hodnotě **800 Kč** - odvoz 17.10.;
5. **použitého odpadového přepáleného rostlinného oleje** – projekt „**Stop lhostejnosti**“ – shromážděno a odevzdáno **105 litrů** (loni 45) v hodnotě **870 Kč** (loni 270).
6. **tonerů** – projekt „**Sbírej toner**“, který představuje ekologicko-charitativní akci organizovanou občanským sdružením AKTIPO a kterým podporujeme ekologii a snažíme se, aby prázdné náplně neskončily na skládce. Veškeré peníze z renovace odevzdaných prázdných tonerů putují do 7 zařízení pro mentálně postižené v ČR.
7. **nefunkčních zářivek – EKOLAMP** – za propagaci ekologické likvidace nefunkčních zářivek na našem školním webu formou článku 4x do roka nám byla již pátým rokem zaslána finanční odměna **4 000 Kč** (pravidelné vyvěšení článku a zajištění připsání finanční částky zajišťuje ředitelka školy).
8. **sběr malých i velkých nefunkčních elektrospotřebičů firmou REMA Systém, a. s. v rámci „ZELENÉ ŠKOLY“** – aktivita související se získáním titulu pro školu „Zelená škola“ a podobná Recyklohraní – odvezen jeden sběrný box s **bateriemi a vysloužilými elektrospotřebiči** o hmotnosti 21,40 kg – 1. říjen 2019.

Celoškolní celoroční hra třídních skupin ve školním roce 2019/2020 nazvaná „Cirkus Březno“. Tentokrát nešlo o klasické klání mezi třídami, nešlo o získání co nejlepšího umístění v soutěži jako v předchozích letech. Hra (ne soutěž) byla zaměřena především na zábavu, možnost učit se domluvit se, sjednotit názor ve velkém kolektivu třídy, tzv. „táhnout za jeden provaz“, zachovávat stejný názor a v jeho duchu jednotně vystupovat, dále na rozvoj tělesné zdatnosti a zapojení maximálního počtu žáků do hry. Hra obsahovala tyto dílčí úkoly:

1. **Předdisciplína:** Každá třída si připravila vhodný název a logo svého třídního cirkusu, které ji budou provázet po celou dobu soutěže, tj. po celý školní rok. Takže 1.A byli např. Šikulové, 1.B Pidilidi, 2.A Veselá Áčka, 2.B Cirkus Oreo,.....
2. Koncem září byla hra zahájena tzv. „**Přehlídkou cirkusových umělců**“. Všichni žáci měli za úkol přijít do školy v převlečení za jakéhokoli cirkusového umělce.

3. Říjnová první sportovní disciplína se jmenovala „**Konkurz na provazochodce, aneb výdrž v čápo**“. Čtyři adepti z každé třídy prokázali své předpoklady k provazochodectví tím, že se co nejdéle udrželi v postoji čápa na kladině.
4. V listopadové cirkusové disciplíně „**konkurz na ekvilibristu**“ prověřil šikovnost v balancování míčku na hlavě.
5. Prosincovou disciplína s názvem „**Naše šapitó**“ byla zaměřena výtvarným směrem. Šlo o výtvarné zpracování šapitó každé cirkusové „rodiny“. Soutěže se zúčastnily všechny třídy kromě 9. Výstava všech prací na schodišti v budově II. stupně se vydařila, každý mohl porovnat „výsledek“ své cirkusové „rodiny“ s ostatními.
6. V lednu v pořadí již páté hře s názvem „**Konkurz na šplhače**“ prokázali 4 žáci z každé třídy zdatnost v co nejhbitějším šplhu na tyči.
7. V únorové disciplíně „**Nejkrásnější lidská pyramida**“ nebylo podmínkou zapojení všech žáků třídy do soutěže, ale bylo to doporučeno.
8. Disciplína „**Já - cirkusák**“ byla vyhlášena do 20. března. Každý žák měl za úkol namalovat libovolnou výtvarnou technikou sebe jako cirkusového umělce dle vlastního výběru, tj. jako akrobata, klauna, tanečníci, krotitele, žongléra, Tato disciplína už však z důvodu uzavření školy nebyla dokončena.
9. Do konce školního roku neproběhly díky epidemii už žádné disciplíny, žádná dílčí hra (duben „Švihadlo“ – akrobatické skákání přes švihadlo; květen „Konkurz na žongléra“ – přehazování žonglovacích míčků na čas; červen „Cirkusové podivnosti“ – závody „dvouhlavých“ psů, trojnohých, běh s „batohem“, trakař). K politování nedošlo ani k zrealizování netradiční a mimořádné odměny všem žáků. Za účast ve hře mělo v závěru školního roku proběhnout na školním sportovním hřišti k vystoupení akrobatů, klaunů, žonglérů,skutečných cirkusových umělců.

VÝSLEDKY SBĚRU STARÉHO PAPÍRU:

- ❖ zahajovací sběr starého papíru, PET lahví a plastových víček ve dnech 26.a 27.9. Celkem bylo sebráno **10 706,5 kg papíru a kartonu, 107 kg PET víček a 6,5 kg plastových obalů**. Celková suma pro třídní kolektivy byla 8.491,75 Kč. Nejvíce kilogramů nasbírala 4.A – 1232,2 kg, nejvíce kilogramů na jednoho žáka měla 2.A – 52,94 kg.
- ❖ podzimní sběr starého papíru, PET lahví a plastových víček ve dnech 21. a 22.11. Celkem jsme sebrali **6 032 kg papíru a kartonu, 8 kg PET víček a plastových obalů**. Celková suma, jež třídní kolektivy získaly byla vzhledem k velmi nízkým výkupním cenám pouze 4 699,60 Kč. Nejvíce kilogramů nasbírala 5.A. – 831,5 kg, nejvíce kilogramů na jednoho žáka měla také 3.A – 51,06 kg.
- ❖ zimní sběr starého papíru a kartonu ve dnech 23. a 24.1. Celkem žáci sebrali **7 240 kg papíru a kartonu**. Žákům bylo díky extrémně nízkým výkupním cenám do třídních fondů připsáno pouze 2 824 Kč. V tomto sběru nejvíce papíru sebrala 5.A (992,7 kg), avšak průměrem na 1 žáka nejlépe dopadla 3.A (50,12 kg).
- ❖ jarní sběr starého papíru, PET lahví a plastových víček ve dnech 26. a 27.3. Tento sběr zkomplikovaly dvě okolnosti: vyhlášená epidemie spojená s uzavřením školských zařízení (na vyhlášený sběr tak reagovalo velice málo žáků, rodin) a nepříznivá situace spojená s odvoláním sběru kartonu, lepenky a smíšeného

papíru sběrnou stanicí. Celkem bylo odevzdáno **3 220 kg papíru**, za který třídní kolektivy získaly pouze 1 776 Kč (sběrný dvůr platil již jen 60 haléřů za 1 kg). PET lahve a plastová víčka jsme již nesbíraly vůbec. Prvenství s celkovými 328 kg patří 6. třídě, s nejlepším průměrem na 1 žáka prvenství získala 3.A (51,06 kg).

- ❖ poslední letní sběr starého papíru, PET lahví a plastových víček ve dnech 18. a 19.6. Celkem žáci sebrali **4 840 kg papíru**. PET víčka a plastové obaly jsme opět nesbírali. Žáci do třídních fondů získali pouze 1 896 Kč. První místo s 454 kilogramy patří 4.A, prvenství v množství sebraného papíru na jednoho žáka 22,81 kg už téměř tradičně náleží 3.A.
- ❖ Závěrem lze konstatovat, že zájem o sběr starého použitého papíru poklesl především v odpadovém hospodářství naší společnosti a v důsledku toho i u žáků. Z důvodu koronaviru i z důvodu nízkých finančních odměn z Wegy (60 haléřů za 1 kilogram) za 3 poslední sběry byli žáci odměnou spíš demotivováni než motivováni.

Společnost **WEGA recycling s.r.o.** pořádala v období od 2.9.2019 do 25.6.2020 **16. ročník soutěže ve sběru druhotných surovin**. Naše škola se do výzvy společnosti zapojila a v kategorii celkového odevzdaného množství druhotných surovin získala již pátým rokem po sobě ocenění – po třech letech s umístěním na 3. místě a loňské 4. příčce, se v soutěži opět umístila na 3. místě a obdržela finanční odměnu ve výši 3.000 Kč

Poznámka: Velká řada aktivit školy byla z důvodu uzavírky školy v návaznosti na rozhodnutí Bezpečnostní rady státu zrušena. Šlo o uzavření od 11.3.2020 mimo jiné základní školy do odvolání z důvodu zvýšeného rizika šíření koronaviru. Osobní přítomnost všech žáků ve škole byla zakázána od 11.3. do 30.6. s výjimkou postupně povolené skupinové výuky. Závěr školního roku: všem žákům bylo dle rozhodnutí MŠMT povoleno přijít si pro vysvědčení a žákům závěrečného ročníku navíc slavnostně se rozloučit s docházkou do základní školy.

Všechny akce pravidelně i nepravidelně pořádané školou (např. Den otevřených dveří, jarní školní akademie školy, zápis do 1. ročníku, další disciplíny celoškolní soutěže,...), jednotlivými třídními kolektivy, učitelkami, vychovatelkami (výlety, exkurze, školy v přírodě,...), stejně jako účast žáků na všech soutěžích, závodech,... byly ukončeny ke dni uzavření škol z důvodu zákazu osobní účasti žáků na klasickém, prezenčním vzdělávání ve školách.

Sportovní soutěže a aktivity (mimo školní soutěže):

1. Účast 16 žáků I. i II. stupně na 13. ročníku okresního kola **Středočeské In-line brusle** 17.9. v Mladé Boleslavi
2. Účast postupujících 5 žáků z okresního kola **Středočeské In-line brusle** na krajském kole v Benátkách nad Jizerou – 1.10.
3. Účast ve školní lize **Laser game** (1. kolo školní soutěže) s vybranými 15 žáky z 9. ročníku + doplněno 2 žáky z 8. ročníku – listopad. Žádné ze tří družstev neuspělo a nepostoupilo do dalšího kola.

4. **Předvedení ukázek juda, gymnastiky, série chvatů v postoji i na zemi a ukázky sebeobrany** v sestavě s hudbou zrealizoval ve dvou hodinových ukázkách pro žáky II. stupně 21. listopadu v naší sokolovně teprve 17 letý **Miloš Kopecký**, místopředseda oddílu JUDO TJ Auto Škoda Mladá Boleslav a člen výboru TJ Auto Škoda Mladá Boleslav, aktuálně Mistr Evropy a Mistr světa ve Světovém Ranking listu ve váze do 73 kg. Letos kromě těchto nejvyšších cen vybojoval i 3x třetí místo na Světových pohárech a 3x dokázal vyhrát Světový pohár. Jeho ukázky a ukázky dalších dvou sportovců i malé „zasvěcení“ některých našich žáků do tohoto druhu sportu bylo zajímavé a přínosné, žákům se líbilo.
5. Dne 13.11. 2019 se v Dolním Bousově uskutečnil **okresní přebor základních škol v kategoriích starších žáků a žákyň. ZŠ Březno obě soutěže vyhrála a naši žáci se zaslouženě stali „přeborníky základních škol okresu Mladá Boleslav v kategorii starších chlapců a starších dívek“**. Školu na soutěži reprezentovali tito sportovci – žáci a žákyně: Jakub Lauber, Petr Šálený, Ondřej Poupá, Jiří Valenta; Nikola Kubínová a Anna Lapšanská. Získáním prvenství v okresním přeboru si žáci vybojovali postup do **přeboru Středočeského kraje základních škol**. Ten se uskutečnil 28.11. 2019 opět v Dolním Bousově. **Chlapecký tým ve stejném složení vybojoval skvělé 2. místo, dívky ve složení Anna Lapšanská, Kateřina Hrabánková a Michaela Kolocová obsadily 4. příčku. Je to doposud největší úspěch našich školních stolních tenistů v historii. Moc gratulujeme!!! Jen tak dál!!!!**

Výtvarné soutěže a výtvarné aktivity:

1. Škola v říjnu a v listopadu 2019 reagovala na výzvu zúčastnit se soutěže o nejhezčí vánoční betlém, soutěže pořádané pod záštitou paní Kateřiny Zemanové, manželky prezidenta Miloše Zemana. Deset nejhezčích betlémů mělo být následně vystaveno při adventních dnech otevřených dveří reprezentačních prostor Pražského hradu 30.11. – 3.12. a autory těchto betlémů čekalo pozvání na Hradčany s překvapením. S průvodním dopisem paní učitelky MŠ Jiřiny Stanislavové a popisem našeho postupně vznikajícího a rozšiřujícího se betlému přihláška odešla a kancelář záhy reagovala oznámením o našem zařazení do dalšího, již užšího kola. Tímto však naše účast bohužel skončila. Víc se nám nikdo neozval, nikdo nám nesdělil výsledek, ať pozitivní či negativní. I tak za snahu prosadit se „v širším světě“ a větší konkurenci patří velký dík paní učitelce Stanislavové!
2. Předvánoční výtvarné dílny na I. stupni ZŠ „malování šperků, malování na látku – nákupní taška“ – třídy 1.A, 2.A, 2.B a 5.B – listopad; 3.A, 4.B a 5.A - prosinec
3. Únorové výtvarné dílny opět pro žáky I. stupně: konkrétně v 1.B šlo o malování na hrnečky, ve 3.A o malování na trička a ve 4.A o malování na hedvábné šátky

Olympiády, vědomostní a ostatní soutěže, vzdělávání:

1. **Výprava žáků 6. třídy do vzdálené historie** - Templ MB – žáci si mimo jiné vyzkoušeli, jak se žilo v pravěku, umlít mouku v mlýnku, vyrobit šperk, zatančit si šumavské tance,..... - leden
2. **Školní kolo Pythagoriády ve dnech 28.1 a 29.1.2020 s těmito výsledky:** 6. třída – 1. místo Marek Novotný; 7.A – nejlepších výsledků dosáhli Tereza Bartošová, Šimon Juhaňák a Kristýna Ďoubalíková; 7.B – žák s nejlepším bodovým výsledkem je Mikuláš Slavík; 8. ročník – 1. místo Natálie Mokrejšová. Do okresního kola (březen) postupují žáci s více než 10 body, tj. Marek Novotný z 6. třídy a Natálie Mokrejšová z 8. ročníku.
Okresní jarní kolo Pythagoriády v DDM MB se neuskutečnilo z důvodu vyhlášené celostátní epidemie a uzavírce škol.

Ekologické aktivity:

1. **Naučně-zábavný program s mykologem** Jaroslavem Malým absolvovali žáci celého I. stupně ZŠ: pro 1. a 2. ročníky se program jmenoval Význam ZOO a rekordy a zajímavosti ze světa zvířat, pro 3., 4. a 5. ročníky Všeobecná přednáška o houbách. - říjen
2. **Výukový program „Včelí domeček“** v Zahradě při DDM MB pro žáky 1.A – říjen
3. **Výukový program „Brána do recyklace“** v Dobrovických muzeích – pro třídy 3.A, 4.A a 4.B - listopad
4. **Výukový program „Šlo semínko do světa“** v Zahradě při DDM MB absolvovala 1.A - březen
5. **Výukový program od společnosti Ornita** s názvem „Divoká školní zahrada“ s ukázkami – ZŠ Březno, prosinec
6. **pravidelný úklid v areálu školy dle pravidel a plánu** – zapojeny všechny třídy v rámci ŠVP ZŠ Březno

Vzdělávací akce, exkurze, dopravní výchova:

1. Interaktivní bezpečnostně-vzdělávací program „Jedu s přehledem“ pro žáky 5. – 9. ročníku (září)
2. Zeměpisný program v DK MB „Írán – zabalená krása“ – přednáška pro žáky II. stupně (září)
3. **Výukový program „Bubny celého světa - společné bubnování s dětmi“** – Zdeněk Roller – pro žáky 1. – 3. ročníků (říjen)
4. **Výukový program „Poučení z nehody – autem do (ne)pohody = zážitková dopravní výchova pro ZŠ (24.10.)** - program pro oba stupně realizován 2 lektorkami
5. **Odborný vzdělávací program „Komenský 2020 – Udělejme svět lepší!“** – v průběhu měsíců listopad, prosinec a leden zrealizován pro žáky tříd 4.A, 5.A a 5.B, 6. a 8. ročník

6. **Dopravní výuka na dětském dopravním hřišti** žáků 4. ročníku (listopad – uskutečněno; květen - akce naplánována, ale neuskutečněna)
7. Výukový program s pracovní dílnou na téma „**České Vánoce**“ v Muzeu mnichovo Hradiště – třídy 3.A a 4.A (listopad)
8. **Výukové programy Zdravé pětky** pořádané v naší cvičné žákovské kuchyňce pro 1. ročníky, 7. ročníky, 2.B, 6. třídu a 9. třídu v listopadu, pro 3. třídy v lednu; další programy se již díky uzavření školy nestihly zrealizovat
9. **Exkurze do čokoládovny a svíčkárny Rodas Šestajovice spojená s vánočním tvořením** – třídy 2.A a 2.B (listopad)
10. **Výukový program „Lidové Vánoce“ ve skanzenu v Přerově nad Labem** (+ exkurze a pracovní dílna) – třídy 3.B a 4.B (prosinec)

Příklady projektů tříd, některých zajímavých školních projektů a dílen, včetně aktivit školní družiny:

Vánoce – pečení a zdobení perníčků; Vánoce – vánoční besídka pro rodiče v rámci třídy 3.A; třídní vánoční besídka; „rozlučka paní třídní učitelky s žáky“ na hřišti Židněves = odpoledne plné her a soutěží pro 3.A; projekt „Čert, Mikuláš, Anděl“ v rámci jednotlivých tříd, lidové zvyky a tradice, advent, pověry, koledy, vánoční výzdoba, dárky; Vánoční noviny; projekt ŠD ve spolupráci se zřizovatelem – výroba ozdob na obecní vánoční strom; zrealizování vystoupení žáků tanečního kroužku pro veřejnost na plese SDH Březno v únoru 2020; UNICEF;

Pravidelně se opakující i jednorázové kulturní akce školy:

1. Pro zájemce – děti i dospělé – již tradičně škola zajistila na celý školní rok tzv. **abonentní divadelní představení** v Městském divadle Mladá Boleslav. Tato aktivita byla opět hojně využívána až do té doby, kdy byly vzdělávací instituce i divadla z důvodu epidemie uzavřena.
2. **Dětská nota** – koncert sboru Paprsek ve ŠKODA Muzeu v Mladé Boleslavi v 46. ročníku autorské soutěže písniček pro děti – všechny třídy – listopad
3. **Návštěva Cinestar MB, pohádka „Zloba“** – 5. B – leden
4. **„JAK UHLÍŘ SKOUMAL SVĚRÁK“** – písničkové divadelní představení v Benátkách nad Jizerou shlédli všichni žáci I. stupně – únor
5. Žáci 4.A shlédli v DDM MB výukový hudební program **„Hudební výchova jinak“** - únor
6. Žáci II. stupně (7. – 9. ročník) shlédli v DK MB **divadelní představení „The online“ v angličtině** – únor
7. Mimořádná a úspěšná akce 14 dětí z tanečního kroužku vedeného paní asistentkou Markétou Kittnarovou – zrealizování předtančení na plese SDH Březno v sokolovně 29.2., jež se setkalo s úžasným nadšením a bylo odměněno neutuchajícím potleskem diváků.
8. **„The Onlines“** – anglické divadlo v DK MB shlédli žáci 7. až 9. ročníku v únoru
9. Žáci 7., 8. a 9. ročníku shlédli v kině Mladá Boleslav v rámci **školního preventivního programu** dokument **„V síti“** - březen

Dobrovolné akce školy, jednotlivých tříd a žákovského parlamentu:

1. **Pravidelný úklid v areálu školy dle ŠVP Březno** – zapojeny všechny třídy
2. **Akce žáků 9. ročníku „Čerti, anděl a Mikuláš“** (6.12.)
3. **Vystoupení žáků - tanečníků** ze školního zájmového kroužku společenských tanců na plese Sboru dobrovolných hasičů Březno (únor)
4. **Pomoc žáků školy FONDU SIDUS – účast na veřejné sbírce s výtěžkem 710 Kč**, za kterou jsme obdrželi certifikát dárce za pomoc při Veřejné sbírce a jejíž výnos byl určen na vybavení dětských zdravotnických zařízení přístroji. Konkrétně výtěžek této sbírky je věnován pro Pediatrickou kliniku UK 2. LF v Praze Motole, na Dětskou kliniku Fakultní nemocnice Olomouc a na pomoc individuálním pacientům.
5. **Pomoc nadaci ŽIVOT DĚTEM – Proměnit dětské slzy v úsměv** – účast školy při sbírce: prodej drobných předmětů (magnetky, přívěsky, pásky) s logem občanského sdružení Život dětem ve veřejné sbírce v hodnotě 5.060,- Kč (loni 5.145,- Kč). Částka bude opět použita na pomoc dětem se závažnými onemocněními, které jsou stabilně odkázány na domácí péči svých rodičů a to konkrétně naši pomoc potřebují na pořízení rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, na úhradu zdravotnického materiálu, speciální výživy, rehabilitačních pobytů apod.
6. **Pomoc dětem v rámci programu Dětského fondu OSN – UNICEF - „Adoptuj panenku a zachrániš dítě!“** zrealizovaná v rámci náplní hodin zeměpisu, výchovy k občanství a výchovy ke zdraví se snahou vzbudit v žácích zájem pomáhat a přemýšlet o problematice rozvojových zemí. Každá panenka představuje skutečné dítě, které bude v rámci kampaně UNICEF v rozvojových zemích proočkováno proti šesti hlavním smrtelným dětským chorobám. Ti, co panenku adoptují, obdrží spolu s panenkou blahopřání UNICEF, které zašle tvůrci panenky se zprávou, že jeho panenka našla „svoji rodinu“. Naši žáci při adopcích odevzdali ke dni 16.12.2019 bezúplatné plnění v celkové výši 1.800,- Kč.

Tradiční společné projekty 1. a 9. třídy:

1. **Vítání prvňáčků do naší školy žáky 9. ročníku**
2. **Společný výlet** žáků 9. ročníku a prvňáčků z 1.A a 1.B do ZOO Praha (září)
3. **Loučení prvňáčků s žáky 9. třídy** – akce se díky omezenému provozu škol neuskutečnila; slavnostní vyřazení nejstarších žáků školy v poslední den jejich povinné školní docházky se tentokrát muselo nuceně obejít bez prvňáčků

Ostatní aktivity školy – výlety, školy v přírodě, prezentace na veřejnosti:

1. **Vyfotografování žáků 1. tříd** do novin Mladá Fronta Dnes + zveřejnění (září)
2. **Spolupráce 1. tříd s MŠ:** návštěva dětí – předškoláků z MŠ v prvních třídách
3. **Poznávací zájezd do Prahy** (interiéry Pražského hradu) spojený s plavbou po Vltavě (projekt „Pražské Benátky“) zrealizován s žáky 3.A a 4.A – 30.9.

4. **Společný výlet 8. a 9. ročníku do malé pevnosti Terezín s Památníkem Terezín – 17.10.**
5. **Výuka plavání žáků 2. a 3. ročníků dle ŠVP ZŠ Březno v plaveckém areálu v Mladé Boleslavi** v dotaci 20 hodin; I. skupina 2.A a 2.B od 21.11.2019 do 13.2.2020, II. skupina 3.A a 3.B od 27.11.2019 do 19.2.2020.
6. **Vyfotografování žáků 1. tříd** do novin Mladoboleslavský Deník + článek ředitelky školy o škole. Zveřejnění 27.11.
7. **LVVZ pro 7.– 9. ročník** – horská chata Portášky, Velká Úpa u Pece pod Sněžkou v Krkonoších – vedoucí Mgr. T. Nosková – 12.1. – 17.1.2020
8. **Opět (již v pořadí 11.) vytvořen Kalendář ZŠ a MŠ Březno na nový rok 2020** – autorkou byla tentokrát paní učitelka Mgr. Eva Justová. V kalendáři použila fotografie školy - interiéru i exteriéru, dále snímky ze života jednotlivých tříd - výletů, kulturních, sportovních akcí, soutěží a výukových programů.
9. **Zahájení adventu se zpíváním, muzicírováním a tančením žáků ZŠ, dětí MŠ a učitelek MŠ u vánočního stromu na náměstí ve Březně při jeho slavnostním rozsvícení – 1.12.**
10. **Vítání nových občánků** – akce občanského sdružení ve Březně doplněná pěvecko - recitačním vystoupením žáků školy a tanečního kroužku – listopad
11. **Výlet 8. ročníku do Jump parku** – prosinec
12. **Červnový školní výlet 9. ročníku do Prahy**

10. Zpráva o činnosti mateřské školy 2019/2020

- 1. Základní údaje o škole**
- 2. Personální údaje a školení DVPP**
- 3. Vzdělávací program školy**
- 4. Školní a mimoškolní aktivity**
- 5. Materiální vybavení**
- 6. Zápis do mateřské školy**
- 7. Závěr**

1. Základní údaje o škole

Mateřská škola Březno zahájila svou činnost 1. 3. 1946 v budově základní školy, zapsáno bylo 28 dětí.

V roce 1980 byla v sousedství základní školy dokončena nová budova pavilonového typu, která měla dva pavilony, tedy dvě třídy. Jeden z pavilonů byl v roce 1992 přestavěn na školní jídelnu.

V roce 2009 byla opětovně přestavěna část jídelny pro další, třetí třídu mateřské školy. Budova byla celkově zateplena.

1. 1. 2011 byla otevřena další, v pořadí čtvrtá, třída mateřské školy v rekonstruovaných prostorách zdravotního střediska pro 20 dětí. V září 2011 došlo k navýšení počtu dětí v této třídě na 27. Koncem roku 2011 byla přestavěna střecha budovy z rovné na sedlovou.

Počet dětí v MŠ: nejnižší - v roce 1946: 28. Od září 2012 je kapacita třídy Sluňat navýšena o další jedno místo - na 28 dětí. Celková kapacita mateřské školy dosáhla počtu 88 dětí.

Od 1. 1. 2003 je mateřská škola součástí právního subjektu Základní škola a Mateřská škola Březno.

Mateřská škola Březno je čtyřtřídní s celodenním provozem. Budova mateřské školy pavilonového typu je situována v klidné části městyse Březno, v těsném sousedství základní školy. V loňském roce proběhla rekonstrukce šatny pro třídy Berušky a Žabičky a letos byla uskutečněna celková rekonstrukce třídy Berušky (elektrika, montáž SDK, oprava podlahy, nový koberec a nové PVC, troje nové dveře a zárubně).

Odloučené pracoviště je umístěno v prvním patře budovy zdravotního střediska. K mateřské škole přiléhá prostorná zahrada. V roce 2016 byl zlikvidován septik na školní zahradě. V roce 2018 bylo opraveno pískoviště, vybudováno zastínění pískoviště a nové chodníky podél MŠ. V loňském roce byla provedena rekultivace trávníku a vysázen živý plot.

Provoz mateřské školy je od 6:30 hod. do 16:00 hod. Děti se scházejí do 8:00 hod. a odcházejí buď po obědě mezi 12:00 a 12:15 hod. anebo odpoledne mezi 14:15 a 16:00 hod.

Rozdělení tříd:

v hlavní budově mateřské školy:

1. oddělení - Žabičky – 20 dětí
2. oddělení - Berušky – 20 dětí
3. oddělení - Sluníčka – 20 dětí
4. odloučené pracoviště v budově zdravotního střediska: 4. oddělení - Slůňata - 28 dětí

Ve školním roce 2019/2020 nebyla kapacita mateřské školy zcela naplněna. V září nastoupilo do MŠ 77 dětí.

2. Personální údaje

Provoz mateřské školy zajišťuje sedm plně kvalifikovaných učitelek a tři uklízečky.

Provoz mateřské školy zajišťuje sedm plně kvalifikovaných učitelek a tři uklízečky.

Bc. Müllerová Jitka

vedoucí učitelka

vzdělání: SPgŠ Liberec, Školský management

úvazek: 100%

- Dále abecedně :

Bělohávková Miroslava

učitelka

vzdělání: Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb Litoměřice. Obor: předškolní a mimoškolní pedagogika

úvazek: 100%

Koutová Markéta

učitelka

vzdělání: SPgŠ

úvazek: 100%

Sasková Eliška

učitelka

vzdělání: Karmel – Ekonomika a podnikání, Maja s.r.o. – obor předškolní a mimoškolní pedagogika

úvazek: 100%

Smutná Pavlína

Učitelka

Vzdělání: SPgŠ

úvazek: 100%

Bc. Stanislavová Jiřina
učitelka

vzdělání: Gymnázium Benešov, SPgŠ Beroun – vychovatelství, PF Hradec Králové –
soc. pedagog, Maja s.r.o. – předškolní a mimoškolní pedagogika
úvazek: 100%

Žďánská Michaela
učitelka

vzdělání: Gymnázium Dr. J. Pekaře Mladá Boleslav,
Maja s. r. o. – obor předškolní a mimoškolní pedagogika
úvazek: 100%

Drahotová Miloslava
uklízečka MŠ

Grmolinská Marie
uklízečka MŠ

Šerá Gabriela
uklízečka MŠ, převoz a výdej jídla na odloučeném pracovišti

Školení DVPP

Miroslava Bělohlávková – Komunikace – strategie jednání s rodiči

Jiřina Stanislavová – Hyperaktivní, hypoaktivní a agresivní dítě v mateřské škole

Všechny zaměstnankyně byly proškoleny BOZP a PP

3. Vzdělávací program školy

V letošním školním roce byly do Školního vzdělávacího programu, který má název Rok s českými tradicemi, zařazen integrovaný blok Tříkrálový týden. Vzdělávací nabídka je v našem školním vzdělávacím programu odvozena z přirozeného cyklu ročních období a je zpracována do integrovaných bloků. Tyto integrované bloky jsou společné pro všechny třídy. Časový plán témat záleží na vnitřních i vnějších podmínkách organizace vzdělávání a na samotném pedagogovi. Počet dílčích témat se může každý školní rok upravovat dle potřeb a podle získaných evaluačních zpráv. Společné termíny jsem pro IB, které mají téma českých tradic a jsou doprovázeny prožitkovým učením, např. Čertování, Svatý Martin, Vánoce a Tři králové, Velikonoce,...

Naší snahou bylo vytvořit jednotlivá témata tak, aby bezprostředně souvisely s přirozeným životem a s konkrétním prostředím, ve kterém děti žijí a staly se tak

přínosem a možností k vlastnímu poznávání, nabývání zkušeností a učení se prožitkem.

Režim dne byl flexibilní, plánování činností vycházelo z potřeb a zájmu dětí. Děti měly možnost hrát si a pracovat ve skupinách podle zájmu a záměru dobře motivující přípravy učitelky. Veškeré aktivity byly organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě a experimentování, aby se zapojovaly do organizovaných činností, pracovaly svým tempem, uplatňovaly své schopnosti a možnosti. Učitelky dbaly na osobní soukromí dětí. Ve třídách byl stanovený počet dětí. Spojování tříd je ve třídách Berušky a Žabičky po obědě do počtu 20 dětí. Pokud je dětí více než 20, jsou tzv. pohotovosti. V letošním školním roce se dle rozpisu učitelky všech 4 tříd střídaly v případné odpolední směně. Denně děti cvičí, hrají pohybové hry, učitelky zařazovaly další pohybové aktivity a denně se věnovaly vzdělávání dětí. V režimu dne dodržovaly čas jídla a pobytu venku. Řízené a volné aktivity probíhaly během celého dne – volné spontánní hry s hračkami, motivované skupinové hry na náměty, řízené hry s pravidly, tvořivé hry a pracovní výtvarné činnosti, tělovýchovná cvičení, hudební chvíle, jazyková cvičení, zábavná cvičení intelektu, pozorování přírody, individuální práce s dětmi, příprava na školu, grafomotorika, literární činnosti, ... Děti s povinnou školní docházkou docházely do školky pravidelně, s rodiči byla velmi dobrá spolupráce. Všechny předškolní děti nastoupily do základní školy. V příštím školním roce nebudeme mít žádné dítě s odkladem školní docházky.

Další aktivity:

Celoroční projekt pro předškolní děti České obce Sokolské Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky, nás provázel naším vzdělávacím programem. Projekt byl realizován pod záštitou MŠMT. Cílem projektu pro děti – otvíráme oponu pomocí pohybových dovedností a rozvíjení poznání objevujeme svět. Obsahem byla přirozená cvičení – atletika, obratnost – gymnastické dovednosti, manipulace s míčem, netradiční činnosti, rozvíjení poznání. Do projektu byly zapojené všechny děti z naší školky. Potřebné materiály dodala Česká obec sokolská. Děti dostaly sešit, do kterého se zaznamenávaly úspěchy pomocí samolepek. V projektu děti pracovaly v pěti oblastech – kromě tří pohybových (přirozená cvičení, obratnost, dovednosti s míčem), byly zde i úkoly z oblasti rozvíjení poznání a z oblasti kulturní a společenské nazvaná Netradiční činnosti. Na konci školního roku byly děti odměněny diplomem a medailí. V tomto projektu bude naše školka pokračovat i v příštím školním roce. Registrace na příští školní rok proběhla v pořádku a nyní už se těšíme na materiály.

Dalším projektem, kterého se naše školka zúčastnila byl projekt Státní veterinární správy Máme rádi zvířata 2019. Základním cílem edukativní akce je předat předškolákům zábavnou a hravou formou informace o zvířatech, která mohou žít v jejich domácnostech, nebo s nimiž se mohou setkat třeba o prázdninách u prarodičů na venkově a pěstovat v dětech kladný vztah ke zvířatům. Na přednášce SVS, která se konala v naší školce, se děti dozvěděly například, co je důležité vědět, když si člověk pořizuje zvíře, jak se ke zvířatům zprávně chovat a zodpovědně se o ně starat. Součástí projektu byla i soutěž o nejhezčí vyrobené zvířátko.

Všechny třídy mateřské školy se zúčastnily výtvarné soutěže Ministerstva vnitra ČR Svět očima dětí. Cílem preventivně-vzdělávacího projektu byla prevence sociálně patologických jevů a zvyšování informovanosti z různých oblastí prostřednictvím tvůrčí činnosti dětí. Komise odboru tisku a public relations Ministerstva vnitra ČR vybrala mezi oceněná díla 17. ročníku dětské soutěže Svět očima dětí, práci dětí ze třídy Sluníčka, a to obrázky Terezy Škripkové a Václava Šrajera. Děti dostaly hodnotné ceny a diplomy, které podepsal pan ministr vnitra Jan Hamáček. GRATULUJEME !!!

Na akci městyse Březno Rozsvěcení vánočního stromu vystoupily s programem děti ze třídy Sluníčka pod vedením paní učitelky Markéty Koutové a Jiřiny Stanislavové. Celý pedagogický sbor mateřské školy k této příležitosti nacvičil a také vystoupil s písní Čert ví proč a tancem dle choreografie p. uč. Pavlína Smutné.

Karneval pro rodiče a dětmi se konal v měsíci únoru. Programem nás provázelo Nezávislé divadlo. I zde vystoupily p. učitelky s tancem námořníků v choreografií p. uč. Smutné.

Vzdělávání v naší mateřské škole bylo přerušeno uzavřením Mateřské školy Březno na základě vyhlášené celostátní covidové karantény a to od 17. března 2020 do 13. května 2020. Uzavření mateřské školy bylo schváleno Radou městyse Březno na mimořádném zasedání dne 16. 3. 2020.

Po opětovném otevření mateřské školy byly všechny akce zrušené.

Vzdělávání v době karantény:

Učitelky mateřské školy informovali rodiče přes webové stránky ZŠ a MŠ. Základní informace o zápisu do ZŠ, dokumenty školky, seznámení s integrovanými bloky ŠVP, apod. Na stránkách tříd učitelky nabízely rodičům náměty pro práci s dětmi vycházející ze Školního vzdělávacího programu. Informovaly rodiče o integrovaných blocích, které by právě probíhaly v rámci vzdělávání ve školce a které najdou na webu školy. Dále na web psaly básničky, písničky, říkadla, náměty na kresby a vyrábění, náměty na činnosti venku,...

Důležitá byla příprava předškoláků k zápisu do 1. třídy základní školy, přestože se ho děti osobně neúčastnily. I zde rodiče našli, co všechno je třeba s dětmi opakovat. Učitelky tříd také založily třídní e-maily, které byly k dispozici rodičům. Učitelky zde informovaly rodiče o úkolech, posílaly pracovní listy a důležité bylo to, že měly od rodičů zpětnou vazbu. Někteří rodiče využívali soukromého Facebooku učitelek, učitelky jim ochotně odpovídali na dotazy. Rodiče s dětmi se zájmem pokračovali v našem projektu se Sokolem - Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky.

4. Školní a mimoškolní aktivity před karanténou

- Návštěvy divadelních společností ve školce (pohádka O vykutáleném štěstí, Jarmareční trdlo, Jak se Barborka zatoulala, Pinocchio, O zatoulané písničce, Vánoční zpívání, Šapitó, O pyšné žirafě)

- Hasiči – zážitkový program na naší školní zahradě
- Beseda s Policií ČR
- Exkurze v Hasičárně Mladá Boleslav
- DDM MB – Zahrada (Kamarádi z půdy, Za zvířátky do ohrádky)
- Výlety Benátky nad Jizerou – Centrum Jungle, pěší výlety do okolí Března, výlety s rodiči vláčkem do Českého ráje
- Rozloučení s předškoláky - tentokrát v rámci každé třídy
- Výuka anglického jazyka jazykovou školou Helen Doron
- Jóga ve školce
- Keramická výroba
- Svatomartinský průvod obcí (děti byly ve staročeském oblečení a napekly svatomartinské rohlíčky)

Spolupráce s rodiči:

- Sběr papíru
- Dakiáda
- Karneval v sokolovně s programem Nezávislého divadla
- Schůzky s rodiči a třídními učitelkami
- Fotografování (vánoční a na konci školního roku)
- Vánoční besídka
- Rodiče spolupracovali při akcích Čertování a karneval, tím, že dětem přichystali masky a převleky.

5. Materiální vybavení, sponzorské dary a inovace

V době hlavních prázdnin byla provedena celková rekonstrukce třídy Berušky (elektrika, montáž SDK, oprava podlahy, nový koberec a nové PVC, troje nové dveře a zárubně).

Třída Žabičky – vymalování třídy, vybavení - didaktické pomůcky, ručníky, DVD, mobilní telefon

Třída Berušky – vybavení- didaktické pomůcky, sportovní potřeby

Třída Sluníčka – program pro Magic Box, vymalování třídy, regály do skladu

Třída Slůňata – didaktické pomůcky, kytara, prostěradla na plastová lehátka a peřinky, zásobník na ručníky se středovým odvíjením, jednostranné schůdky

Sponzorské dary pro mateřskou školu: peněžní dar od p. Škripky 4000 Kč. Finanční prostředky byly využity v prospěch mateřské školy.

6. Zápis do mateřské školy

MŠMT v souvislosti s mimořádnými opatřeními Ministerstva zdravotnictví k ochraně obyvatelstva a prevenci nebezpečí vzniku a rozšíření onemocnění COVID-19 a rozhodnutím vlády ČR o vyhlášení nouzového stavu vydalo opatření k organizaci zápisu dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2020/2021. **Zápis dítěte k předškolnímu vzdělávání proběhne** v souladu s právními předpisy, ale s upuštěním od některých tradičních postupů. Termín zápisu byl prodloužen na období 5. 5. – 16. 5. 2020. Škola jednoznačně upřednostnila podání přihlášky k předškolnímu vzdělávání bez osobní přítomnosti dětí a zákonných zástupců ve škole. Rodiče doložili – Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání, kopii rodného listu dítěte a kopii očkovacího průkazu i prohlášením o očkování dítěte. Vyjádření lékaře nebylo součástí přihlášky. Povinnost plnit předškolního vzdělávání mají děti, které dosáhly do 31. 8. pěti let. Povinné očkování dle nové vyhlášky není povinné pro děti s povinnou předškolní docházkou.

Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání bylo k dispozici na webu školy. Pro podání vyplněné žádosti do školky rodiče zvolili z některých těchto možných způsobů doručení: datovou schránkou (s9mmb28), e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem, poštou, osobně vložení do speciální schránky zřízené pro tento účel a umístěné u vchodu do školy ve dnech zápisu vždy od 7 do 15 hodin ve dnech 5. 5. – 16. 5. Po ukončení zápisu škola kontaktovala e-mailem zákonné zástupce dětí a přidělila jim registrační čísla. Dle tohoto čísla se na úředním dokumentu dozvěděli, zda dítě bylo přijato k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2020/2021 či nikoli. Seznam přijatých dětí byl zveřejněn 25. 5. 2020 na webových stránkách školy a ve vývěsce u hlavního vchodu do ZŠ.

Školský obvod mateřské školy vymezil zřizovatel, tj. městys Březno, obecně závaznou vyhláškou č. 4/2017 vydanou dne 23. 1. 2017, která nabyla účinnosti 11. 9. 2017. Spádové obce mateřské školy, jsou Březno, Židněves, Nová Telib a nově Lhotky a Kobylnice. K předškolnímu vzdělávání bylo zapsáno celkem 39 dětí. Přijato bylo 32 dětí. K předškolnímu vzdělávání nastoupilo v září 2020 celkem 27 dětí. Pět dětí i před dovršení 3. roku věku. Jedno předškolní dítě bylo přijato k individuálnímu vzdělávání.

7. Závěr

Pro rozvoj koncepce mateřské školy:

- V příštím školním roce se všechny třídy mateřské školy opět zapojí do projektu pro předškolní děti - Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky, který realizuje Česká obec sokolská pod patronátem MŠMT a Svazu měst a obcí ČR. Projekt si klade za cíl vzbudit v dětech zájem o aktivní sportování, vede je k týmové spolupráci, rozvoji pohybové gramotnosti a přináší radost z plnění

úkolů, jak individuálních, tak skupinových a to vše hravou formou deníčků se zvířátky a úkoly.

- Velmi dobrá spolupráce s rodiči se projevily zejména v době karantény. Je třeba i dále rodiče zapojovat do dění mateřské školy. Plánujeme pro rodiče brigádu na úklid zahrady, akci drakiáda, karneval apod. Je třeba udržovat dobrou komunikaci všech a dobrou spoluprací předcházet problémům. Dětem nabídnout bohaté možnosti seberealizace a orientace na pozitivní přístup k sobě, ostatním lidem i prostředí, ve kterém žije.
- Výsledky naší práce v mateřské škole je třeba prezentovat při veřejných vystoupeních např. akce městyse Rozsvěcení vánočního stromu, na webových stránkách a nástěnkách. Pokračovat ve všech dobrých zavedených aktivitách a aktuálně je doplňovat.

Ve Březně 14. září 2020

Tuto Zprávu o činnosti mateřské školy za školní rok 2019/2020 zpracovala a předkládá Bc. Jitka Müllerová – vedoucí učitelka mateřské školy.

11. Inovace, spolupráce, využívání grantů

- MŠMT na podporu programu zdravého tělesného rozvoje žáků a realizaci aktivit v oblasti podpory výuky plavání reagovalo vyhlášením rozvojového dotačního programu „**PODPORA VÝUKY PLAVÁNÍ V ZÁKLADNÍCH ŠKOLÁCH VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020 – V. a VI. etapa**“. Dotaci bylo možné využít pouze na dopravu. Naše škola nemohla reagovat jinak než přihláškami do obou etap (podzim roku 2019, první pololetí roku 2020), protože povinnou výuku plavání máme ve školním vzdělávacím programu zakotvenou již od samého počátku jeho existence. V prvním pololetí (V. etapa) jsme dostali dotaci ve výši 18.720 Kč, vraceli jsme 207 Kč. Ve druhém pololetí školního roku (VI. etapa) jsme dotaci opět získali, plavecký výcvik jsme stihli zrealizovat do uzavírky škol a bazénů z důvodu epidemie, ale finanční prostředky nám od ministerstva nepřišly. MŠMT slíbilo, že přiznané dotace pošle školám dodatečně na počátku následujícího školního roku.
- Naše škola patří k těm, která se okamžitě po výzvě přihlásila k **projektu EU OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL**, jež funguje od března 2010. V letošním školním roce bylo všem našim žákům na I. i II. stupni již desátým rokem (II. stupni letos podruhé) dodáváno každý týden buď čerstvé ovoce nebo zelenina, event. ovocný nápoj. Dodávky do školy zajišťovala firma Bovys s.r.o., která základní program, tj. pravidelné týdenní dodávky ovoce a zeleniny, doplnila ještě v průběhu roku o netradiční akci. Konkrétně šlo o mimořádnou dodávku vybraných produktů na ochutnávku exotického a prémiového ovoce a zeleniny (v lednu). Ochutnávka mléčných výrobků (březen) nebyla zrealizována díky uzavírce škol. Pravidelné dodávky byly do školy ukončeny v polovině měsíce března, a to z důvodu uzavření školy. Do konce školního roku k obnovení již nedošlo, ani částečně.
- Dotovaný projekt **ŠKOLNÍ MLÉKO** nově realizovaný firmou Bovys s.r.o. využívá škola již několik let společně s ovocem a zeleninou. Jde o dodávky dotovaných mléčných výrobků a nápojů vhodných pro dopolední svačinky dětí a žáků. Projekt byl opět ukončen v březnu, kdy žáci ukončili svou docházku do školy.
- Na naší škole již 20. rokem pokračujeme realizací **výukového programu ZDRAVÉ ZUBY**, tj. programu péče o chrup dětí I. stupně ZŠ, který je u nás v ČR nejdéle realizovaný a největší preventivní výukový program pro děti mladšího školního věku nejenom v oblasti prevence zubního kazu, ale v oblasti ochrany a podpory zdraví vůbec. Má za úkol přivést do stomatologických ordinací co největší počet dětí mladšího školního věku na preventivní vyšetření chrupu a tím zlepšit zubní zdraví dětí a mládeže a vytvořit tak předpoklady k zajištění zdravých zubů i u dospělé populace v budoucích letech. Díky i tomuto programu se stav dětských zubů v posledních letech zlepšuje. Děti v době uzavírky škol na tomto projektu buď pracovaly doma s pracovními listy připravenými s ohledem na věkové zvláštnosti dětí nebo úkoly a činnosti s nimi spojenými splní hned první měsíc v následujícím školním roce. Tato aktivita byla doplněna soutěží pro žáky a dle zájmu metodickými semináři pro pedagogy.

- Naše škola se podeváté přihlásila do **dm preventivního programu VESELÉ ZOUBKY**, který byl opět připraven pro žáky 1. tříd zcela zdarma. Z důvodu jarního uzavření školy, kdy se tento program realizuje, bylo plnění programu přesunuto do podzimních měsíců následujícího školního roku. Učitelky využijí výukové DVD se zábavně vzdělávacím filmem Jak se dostat Hurvínkovi na zoubek (DVD zůstane škole i do budoucna pro výukové účely v souladu s autorskými právy), program pro interaktivní tabuli zaměřený na správnou péči o chrup (program taktéž zůstane na škole pro možné opakování během roku), pro každého žáka mají pracovní listy, samolepku se znázorněním správného postupu čištění chrupu a preventivní balíček.
- Program **ZDRAVÁ PĚTKA**, jehož jsme se aktivně zúčastnili, byl organizován Nadačním fondem Albert. Všechny jednotlivé programy pro všechny třídy byly vedeny zkušenou a šikovnou lektorkou a byly zcela zdarma. Díky opatřením, která nastala z důvodu epidemie a zastavení dalšího šíření nemoci Covid 19, se opět neuskutečnil program v mateřské škole a je přesunut na následující školní rok. Uskutečněné programy se líbily a žákům vůbec nevadilo mít na vysvědčení Zdravé pětky samé pětky.

Pro žáky 1. a 2. ročníků základní školy se program jmenuje „Škola Zdravé 5“ a jeho cílem je seznámit svěřence s 5 základními zásadami zdravého stravování – správným složením jídelníčku pomocí výživového talíře, ve stravě preferovat více ovoce a zeleniny, dodržovat správný pitný režim, zásady správného nákupu, tj. hygieny a bezpečnosti potravin, umět si připravit zdravou svačinku. Žáci plnili ke každému tématu soutěžní úkol a odměnou jim bylo vysvědčení se samými pětkami a drobné dárečky Zdravé 5.

„Nakupování se Zdravou 5“ je nový program pro žáky 3. – 5. tříd. Pod vedením lektorky si žáci projdou deskovou hru Obchod Zdravé 5, kde v 5 klíčových odděleních odpovídají na kvízové otázky a plní praktické zábavné úkoly. Za správné odpovědi získávají dílky puzzle, z nichž nakonec složí obrázek odhalující tajemství správné výživy. Žáci si též vyzkouší virtuální nákup na jedno jídlo dne.

„Party se Zdravou 5“ je název programu, jenž je určen žákům II. stupně. Ve dvouhodinovém programu se žáci naučí připravit tříchodové jednoduše tepelně připravené menu, dozví se spoustu zajímavých tipů a triků k vaření, skladbě jídelníčku i potravinám. Za dodržování zásad správného stolování nakonec ochutnají občerstvení o 5 chodech.

- Již šestým rokem se naše škola zapojila do projektu **SAZKA OLYMPIJSKÝ VÍCEBOJ** (dále jen OV), jehož cílem a úkolem je přimět děti ke sportu a pohybu vůbec a také vrátit oblibu tělesné výchovy mezi mládež. Po předchozích úspěšných letech byl tento školní rok, a nejen pro nás, velmi specifický. V březnu byla rozhodnutím vlády zastavena školní docházka kvůli šíření nemoci Covid 19, provoz ve všech školách klasickým způsobem neprobíhal a do konce školního roku už úplně obnoven nebyl. Toto všechno ovlivnilo nejen výuku samotnou, ale i plnění disciplín olympijského víceboje. Učitelé, kteří si plnění disciplín nechávali až na jarní období, tak neměli žádnou šanci s žáky sportovní úkoly splnit. Na druhé straně žákům 4.A a 3.B chybělo jen krůček ke splnění všech disciplín. Tyto disciplíny žáci nakonec

zvládli splnit v domácím prostředí a většina z nich tak olympijský diplom získala.

Ze získaných diplomů se naši sportovci dozvěděli individuální analýzu svých sportovních předpokladů. Díky této analýze lze každému doporučit, jak dále rozvíjet nejslabší schopnosti a ve kterých sportech naopak může žák nejlépe rozvíjet svůj talent. K tomu každý sportovec získal i doporučení s tipem na vhodné sportovní kluby v nejbližším okolí. Žáci, kteří získali analýzu sportovních předpokladů v minulých ročnících, obdrželi diplom s analýzou jejich zlepšení s doporučením na trénink. Z třídního vysvědčení zase získáme přehled průměrných výkonů třídy ve všech disciplínách a porovnání žáků dané třídy s dětmi stejného věku a pohlaví.

- V projektu **ZÁPIS DO 1. TŘÍDY 2020** pod názvem „**Zápis s Legem**“, do něhož jsme se opět přihlásili, šlo o možnost získat drobné dárky pro děti k zápisu od společnosti Sun Ce Trading Prague s.r.o. Získané dárky jsme dětem u zápisu předat nemohli, neboť zápis díky uzavření škol proběhl zcela netradičním způsobem, pouze administrativně bez přítomnosti dětí i zákonných zástupců, a tak je předáme jako dárky na uvítanou do školy v novém školním roce 1. září.
- Společnost **WEGA recycling s.r.o.** pořádala v období od 2.9.2019 do 25.6.2020 **16. ročník soutěže ve sběru druhotných surovin**. Naše škola se do výzvy společnosti zapojila a v kategorii celkového odevzdaného množství druhotných surovin získala již pátým rokem po sobě ocenění – po třech letech s umístěním na 3. místě a loňské 4. příčce, se v soutěži opět umístila na 3. místě a obdržela finanční odměnu ve výši 3.000 Kč.

12. Zhodnocení, další záměry školy, závěr

12.1. Základní údaje o hospodaření školy

Škola získala **na rok 2019 státní dotaci** ve výši **24.519.764,- Kč**. Šlo o prostředky na platy zaměstnanců, pomůcky, sociální a zdravotní pojištění, dohody proplacené státem. Všechny prostředky nebyly vyčerpány, vraceli jsme celkem 207,- Kč (vratka z dotace plavání).

Státní prostředky byly doplněny ještě o **prostředky zřizovatele**, a to v celkové výši **3.003.608,- Kč**. Tuto částku jsme však úplně nevyčerpali. Nevyčerpané finanční prostředky z **hlavní činnosti ve výši 124.068,77 Kč** a nevyčerpané finanční prostředky z **doplňkové činnosti ve školní jídelně ve výši 10.083,23 Kč** (vaření pro cizí strávníky) jsme odvedli zpět na účet městyse (celkem 134.152,00 Kč). Na účet zřizovatele byl poukázán též **odvod do investičního fondu ve výši 679.372,- Kč**.

Celkem jsme tedy hospodařili s částkou 27.523.372,00 Kč. Výsledek hospodaření byl **zisk**.

Sponzorské dary – využití

1. Manželé Vyrtychovi darovali do školní jídelny 5 kusů LED osvětlení v celkové hodnotě téměř 5.000 Kč.
2. Manželé Fidrichovi darovali do mateřské školy částku 1.000 Kč.
3. Manželé Škripkovi darovali do mateřské školy, třídy Sluníček 4.000 Kč.
4. Pan Egert zakoupil a daroval mateřské škole počítač.

12.2. Zásadní změny a přínosy ve školním roce 2019/2020 – materiální i ostatní zrealizované díky finančním prostředkům zřizovatelem

- Zhotovení dělicí sádkartonové příčky ve velké učebně v přízemí budovy II. stupně v hodnotě 38 500 Kč + drobné úpravy v hodnotě 1 000 Kč. Poslední velkou učebnu, kterou využívala především školní družina a kam chodili žáci na výuku jazyků, jsme byli pro následující školní roky nuceni rozdělit na dva menší oddělené prostory. Ve škole nám totiž stoupl počet tříd o dvě a chyběly prostory na výuku.
- Pořízení nové interaktivní tabule od firmy BOXED do nově vzniklé učebny včetně reproduktorů v hodnotě 78 510 Kč.
- Doplnění nábytku do nově vzniklé učebny (rozpuštění učebny pro ŠD) a do kabinetů pro nově příchozí pedagogy (psací stoly, židle) v celkové hodnotě 15.280 Kč.

- Zakoupení nového PC, tiskárny, kopírky a skeneru do kanceláří školy v celkové výši cca 50 tisíc Kč.
- Pořízení nového účetního programu
- Zakoupení 4 kusů USB flash disků 32GB a nového vybavení do hodin matematiky (čtvercová síť XL) za 1 960 bodů získaných v Recyklohraní.
- Zakoupení drobného, ale pro provoz školy nezbytného zboží: stožáry, osoušeče, routry, projektor.
- Zakoupení vybavení do mateřské školy (šatní nábytek, hračky, koberec) a obměna doslouživších pomocníků ve školní jídelně (škrabka brambor za cca 33 tisíc, nůž k robotu, lednice)
- Podpoření Stimulačního programu MAXÍK pro předškoláky a děti s odloženou školní docházkou jako podpora čtenářské pregramotnosti – program na škole realizovala v průběhu školního roku Mgr. Petra Krausová
- Komplexní rekonstrukce třídy Berušek v MŠ (obložení třídy sádrokartonem, rozvody elektřiny, osvětlení, akumulční kamna, dveře včetně obložek, vystěrkování podlahy + nová podlahová krytina, koberec) v hodnotě 292.037,- Kč
- Zrealizování dalšího ročníku celoškolské celoroční hry 2019/2020, tentokrát pod názvem „Cirkus Březno“ – probíhal do doby uzavírky školy, ale nebyl dokončen z důvodu epidemie
- Pokračování v tradici malého kulturního vystoupení žáků školy na akci městyse „vítání občánků“ – 9.11.2019
- Pokračování v tradici „zahájení adventu - zpívání u vánočního stromu na náměstí ve Březně“- kulturní program tentokrát pod taktovkou pí učitelky 1.B Mgr. Terezy Votočkové a učitelek mateřské školy (1.12.)
- Pokračování v tradici – 11. ročník vydání kalendáře školy na rok 2020
- Realizace LVVZ pro II. stupeň a plaveckého výcviku pro I. stupeň
- Presentace tanečního kroužku společenských tanců při ZŠ Březno na předtančení na plese SDH Březno v sobotu 29. února. Veřejné vystoupení se zúčastnilo všech 14 tanečních párů a za ukázkou toho, co se naučily za 5 měsíců, byly odměněny velkým potleskem
- Presentace školy v časopise BŘEZENSKÝ ZPRAVODAJ (články ředitelky školy a vedoucí učitelky MŠ)

12.3. Hlavní úkoly pro příští období

- Naplňovat dokument „Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Březno, dlouhodobý strategický plán na období let 2019 - 2022“ vydaný 20.8. 2019 s účinností od 1. 9. 2019, č.j.: ZSB/151/2019
- Pomoci zřizovateli s maximálně možným využitím různých dotací vybudovat novou tělocvičnu nebo halu, neboť stávající prostor tělocvičny v sokolovně je pro provoz 15 – 18 tříd s týdenní dotací 2 – 3 hodiny TV týdně absolutně časově nedostačující. Stávající tělocvičnu využíváme denně od první do poslední vyučovací hodiny a není tak žádný prostor na sportování v MŠ, ŠD a rozvoj pohybových aktivit v sportovně zaměřených zájmových útvarech, o něž žáci projevují zájem.
- Systematicky, cílevědomě a všestranně zlepšovat výchovně vzdělávací činnost školy v běžném režimu i při vzdělávání na dálku , podporovat nové a moderní metody práce, používání té nejmodernější a dostupné techniky ve vyučovacím procesu, jednoznačně prosazovat citlivý individuální přístup ke všem žákům, zejména však integrovaným, dále preferovat zájmovou činnost, spolupráci s odborníky, zákonnými zástupci i celou veřejností
- Efektivně využívat všech rozpočtových prostředků a cíleně usilovat o financování inovativních projektů z dotací ESF, které souvisí se záměry a cíli školy
- Pravidelně, systematicky a rozmanitě prezentovat činnost školy na veřejnosti
- Stabilizovat celkový počet žáků do povoleného maxima kapacity
- Ve spolupráci se zřizovatelem průběžně realizovat modernizaci vnitřních prostor školy a estetickou údržbu okolí školy. V průběhu roku využít vypsání grantů a dotací k případnému vytvoření jedné až dvou venkovních učeben pro odlehčení provozu v budovách a vybudování zázemí pro výchovu pěstitelských činností v rámci pracovní výchovy a ekologickou výchovu žáků. Pro tento účel maximálně možně využít zelený prostor „atria“ mezi budovami školy.
- V rámci možností doplňovat chybějící pomůcky, zastaralé modernizovat
- Podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků směrem k potřebám a filozofii školy. Maximálně využívat finančních prostředků na DVPP z evropských fondů

12.4. Závěr

ZŠ a MŠ Březno splňuje požadavky standardu základní školy poskytující kvalitní služby žákům a jejich zákonným zástupcům.

Ve své koncepci rozvoje chceme:

- především nadále zkvalitňovat výchovně vzdělávací činnost; soustředit se na vzdělávání žáků se specifickými výukovými problémy; nadále podporovat výbornou kvalitu matematické a sociální gramotnosti, jež jsou na požadované úrovni a dále preferovat a podporovat úroveň přírodovědné gramotnosti žáků a výchovu k ekologii, které jsou na naší škole nadprůměrné; podporovat a rozvíjet výuku cizích jazyků a zlepšovat tak jazykovou přípravu žáků
- za spolupráce se zřizovatelem zkvalitňovat, modernizovat a případně rozšiřovat prostory školy; soustavně a cíleně udržovat a v rámci možností i zlepšovat personální a materiální podmínky školy, které jsou na velmi dobré úrovni,
- zvýšit zájem a respekt veřejnosti o ni samotnou,
- prezentovat se u široké veřejnosti v tom nejlepším světle,
- využívat projektů a získaných dotací ESF pro zvyšování kvalifikace a odbornosti zaměstnanců i zlepšování technické vybavenosti,
- reagovat na změny společenské poptávky a vědeckého výzkumu.

Škola usiluje o vlastní trvalý rozvoj ve všech oblastech činností a života školského zařízení.

Ve Březně 16. září 2020

předseda školské rady
Miroslava Dobrkovská

ředitelka školy
Mgr. Dana Bělohlávková

FINANČNÍ GRAMOTNOST

Partnerský projekt yourchange a Nadace DRFG



BRONZOVÝ CERTIFIKÁT Finančně gramotná škola

získává

Základní škola a

Mateřská škola

Březno

Březno 115, 294 06 Březno

V Praze 30.12.2019

Platnost certifikátu do 31.12.2022



Jana Merunková
ředitelka
yourchange, o.p.s



, o.p.s. je akreditovanou vzdělávací institucí v systému DVPP - Ěj.: MSMT-25157/2016-1-812



Příloha č. 1

„FINANČNĚ GRAMOTNÁ ŠKOLA – BRONZOVÝ CERTIFIKÁT“- s. 4